

SEMESTRE 6
“MAPA CURRICULAR
POR COMPETENCIAS 2018”

MÓDULO V
Determina las competencias
profesionales a través
de la estadía

SUBMÓDULO I:
Realiza la estadía

1. PRESENTACIÓN DEL SUBMÓDULO

“MAPA CURRICULAR POR COMPETENCIAS 2018” SEMESTRE 6 / MÓDULO V. DETERMINA LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES A TRAVÉS DE LA ESTADÍA SUBMÓDULO I. REALIZA LA ESTADÍA

El **Submódulo I: Realiza la estadía**, ubicado en el sexto semestre del Mapa Curricular por Competencias 2018; será el término de una Trayectoria Académico Laboral, desarrollada por el estudiante que egresará de un Centro de Bachillerato Tecnológico Estatal.

Así también, es la esencia del Módulo Profesional V, al tener por finalidad que, el estudiante demuestre las competencias profesionales adquiridas, acordes al perfil de egreso, continuando con el fortalecimiento de la práctica e incremento del conocimiento.

De igual forma, contribuirá a la integración del Proyecto Académico Laboral, siendo el sustento teórico para la estructuración de la Memoria de Trabajo Profesional, misma que conlleva a sustentar el Examen Profesional para obtener el Título de Técnico, siempre y cuando se cumplan con los requisitos establecidos en la normatividad.

El Submódulo está integrado por tres unidades de aprendizaje:

1. Reconoce las competencias profesionales acordes al perfil de egreso, desarrolladas en el escenario real durante la Trayectoria Académico Laboral.
2. Elabora un plan de trabajo para la realización de la estadía, que permita desarrollar en el escenario real las competencias profesionales que definen al Técnico.
3. Reflexiona sobre el desarrollo de la estadía, integrando la propuesta de mejora continua a un proceso de operación, considerando las experiencias obtenidas en el escenario real.

MÓDULO V

• **240 HRS.**

Competencia del submódulo de la carrera técnica.

•HRS.

Competencia del submódulo de la carrera técnica.

•HRS.

Competencia del submódulo de la carrera técnica.

•40 HRS.

Realiza la estadía.

•200 HRS.

OCUPACIONES DE ACUERDO AL SISTEMA NACIONAL DE CLASIFICACIÓN DE OCUPACIONES (SINCO 2011)

SITIOS DE INSERCIÓN DE ACUERDO AL SISTEMA DE CLASIFICACIÓN INDUSTRIAL DE AMÉRICA DEL NORTE (SCIAN 2013)

2. UNIDADES DE APRENDIZAJE

“MAPA CURRICULAR POR COMPETENCIAS 2018” SEMESTRE 6 / MÓDULO V. DETERMINA LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES A TRAVÉS DE LA ESTADÍA SUBMÓDULO I. REALIZA LA ESTADÍA

UNIDADES DE APRENDIZAJE	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p>1. Reconoce las competencias profesionales acordes al perfil de egreso, desarrolladas en el escenario real durante la Trayectoria Académico Laboral.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza las competencias profesionales acordes al perfil de egreso, desarrolladas en el escenario real durante la Trayectoria Académico Laboral. • Elabora una matriz “FODA Profesional”, considerando los elementos (el saber, el hacer y el ser) de las competencias profesionales logradas en el desarrollo de la Trayectoria Académico Laboral. • Describe los saberes y habilidades a través de una actividad laboral, enfatizando la interacción al formar parte del equipo de trabajo del escenario real.
<p>2. Elabora un plan de trabajo para la realización de la estadía, que permita desarrollar en el escenario real las competencias profesionales que definen al Técnico.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reconoce el área funcional acorde al perfil de egreso, considerando la filosofía laboral que identifica al escenario real en donde se realizará la estadía. • Desarrolla un plan de trabajo, con base al análisis del nivel de responsabilidad social que tiene la empresa en donde se desarrolla la estadía. • Soluciona problemáticas presentadas durante el desarrollo del elemento práctico de la estadía, mediante la aplicación de conocimientos y habilidades adquiridas en la Trayectoria Académico Laboral.
<p>3. Reflexiona sobre el desarrollo de la estadía, integrando una propuesta de mejora continua a un proceso de operación, considerando las experiencias obtenidas en el escenario real.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Integra los saberes teóricos adquiridos en los procesos de operación acordes al perfil profesional, teniendo por referente el puesto funcional a responsabilidad durante el elemento práctico de la estadía. • Fundamenta la experiencia práctica obtenida en los procesos de operación del área funcional, en la cual, se desarrollaron los elementos teórico y práctico de la estadía. • Elige el área de oportunidad del escenario real en donde se realizó la estadía, con el objetivo de proponer una mejora continua, aplicando las competencias profesionales y laborales adquiridas durante toda la Trayectoria Académico Laboral (observación, ejecución, servicio social y estadía).

3. MATRIZ DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE

“MAPA CURRICULAR POR COMPETENCIAS 2018” SEMESTRE 6 / MÓDULO V. DETERMINA LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES A TRAVÉS DE LA ESTADÍA
SUBMÓDULO I. REALIZA LA ESTADÍA

UNIDAD DE APRENDIZAJE 1. Reconoce las competencias profesionales acordes al perfil de egreso, desarrolladas en el escenario real durante la Trayectoria Académico Laboral.				
RESULTADO DE APRENDIZAJE 1. Analiza las competencias profesionales acordes al perfil de egreso, desarrolladas en el escenario real durante la Trayectoria Académico Laboral.			CARGA HORARIA: 10 Hrs.	
ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN	EVIDENCIAS		CONTENIDOS DE REFERENCIA
Elabora una Lista de Chequeo por Desempeño, considerando los elementos (el saber, el hacer y el ser) de las competencias profesionales, desarrolladas durante la Trayectoria Académico Laboral.	10%	Conocimiento	Producto	Descripción de las Competencias Profesionales de la Carrera Técnica <ul style="list-style-type: none"> Competencias profesionales básicas y extendidas. Competencias específicas de los Submódulos que integran la TAL. Perfil de egreso. Identificación de los elementos que integran una lista de chequeo (check-list). <ul style="list-style-type: none"> Definición. Tipos. Características. Procedimiento para la elaboración. Aplicación digital para el diseño. Identificación de las competencias profesionales de la carrera técnica, con mayor empleabilidad, de acuerdo a las áreas de formación. <ul style="list-style-type: none"> Servicios. Industrial. Biotecnología.
		<ul style="list-style-type: none"> Conceptualización de las competencias profesionales básicas y extendidas. Elementos que integra la lista de chequeo por desempeño. Tipos de lista de chequeo por desempeño. 	Lista de chequeo por desempeño.	
		Desempeño	Actitud	
		Elaboración de una lista de chequeo por desempeño, considerando las competencias profesionales de la carrera técnica.	<ul style="list-style-type: none"> Confianza, motivación y sentido de responsabilidad. Creatividad. Disposición para aprender en forma autónoma. Colaboración y congruencia entre los conocimientos y habilidades adquiridas. 	

UNIDAD DE APRENDIZAJE 1. Reconoce las competencias profesionales acordes al perfil de egreso, desarrolladas en el escenario real durante la Trayectoria Académico Laboral.

RESULTADO DE APRENDIZAJE 2. Elabora una matriz “FODA Profesional”, considerando los elementos (el saber, el hacer y el ser) de las competencias profesionales logradas en el desarrollo de la Trayectoria Académico Laboral.

**CARGA HORARIA:
10 Hrs.**

ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN	EVIDENCIAS		CONTENIDOS DE REFERENCIA
<p>Emplea una matriz “FODA Profesional”, para identificar fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas; con la finalidad de conocer el nivel de competencias profesionales acorde al perfil de egreso, que se tiene como Técnico.</p>	<p>10%</p>	Conocimiento	Producto	<p>Identificación del referente del perfil profesional.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Descripción de la carrera. • Objetivo de la carrera. • Perfil de egreso. • Análisis de las competencias profesionales desarrolladas, de acuerdo al perfil de egreso <p>Componentes de la matriz FODA Profesional.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fortalezas. • Oportunidades. • Debilidades. • Amenazas. • Análisis Interno (DF). • Análisis Externo (AO). • Matriz de Impacto Cruzado. • Estrategias asociadas con la matriz FODA.
		<ul style="list-style-type: none"> • Identifica la matriz FODA Profesional. • Analiza el FODA Profesional. • Comprende las partes interna (DF) y externa (AO) de la matriz FODA. 	<p>Matriz “FODA Profesional”.</p>	
		Desempeño	Actitud	
		<p>Elaboración de la matriz FODA Profesional, considerando las competencias profesionales adquiridas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Confianza, motivación y sentido de responsabilidad. • Creatividad. • Disposición para aprender en forma autónoma. • Colaboración y congruencia entre los conocimientos y habilidades adquiridas. 	

i.

UNIDAD DE APRENDIZAJE 1. Reconoce las competencias profesionales acordes al perfil de egreso, desarrolladas en el escenario real durante la Trayectoria Académico Laboral.

RESULTADO DE APRENDIZAJE 3. Describe los saberes y habilidades a través de una actividad laboral, enfatizando la interacción al formar parte del equipo de trabajo del escenario real.

**CARGA HORARIA:
10 Hrs.**

ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN	EVIDENCIAS		CONTENIDOS DE REFERENCIA
<p>Describe una actividad laboral acorde al perfil de egreso, manifestando los componentes (el saber, el hacer y el ser) de las competencias profesionales, a través de una infografía, en donde se muestren las debilidades existentes por el Técnico, utilizando tecnicismos propios del perfil de egreso, en español o lengua extranjera.</p>	<p>10%</p>	Conocimiento	Producto	<p>Identificación en el Portafolio de Evidencias, de las muestras del desarrollo de las Prácticas de Ejecución de Competencias y del Servicio Social.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informes de actividades. • Glosario de tecnicismos. • Bitácoras. • Evidencias fotográficas. • Avance del PAL. <p>Referente del escenario real, en donde se desarrollará la Estadía.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Antecedentes de la organización. • Filosofía empresarial. • Organigrama del área en donde se desarrollará la estadía. • Procesos de operación. • Ubicación Geográfica. • Área de oportunidades.
		Desempeño	Actitud	
		<p>Elaboración de la infografía, que represente las debilidades como Técnico, utilizando herramientas digitales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Confianza, motivación y sentido de responsabilidad. • Creatividad. • Disposición para aprender en forma autónoma. • Colaboración y congruencia entre los conocimientos y habilidades adquiridas. 	

				<p>Identificación de la estructura de herramientas visuales y diseños gráficos.</p>
--	--	--	--	--

- Introducción a la infografía.
- Tipos de infografía.
- Elementos que incluyen las infografías.
- Etapas y herramientas para estructurar la infografía.
- Plantillas específicas para la infografía: (Venngage, Prezi)

UNIDAD DE APRENDIZAJE 2. Elabora un plan de trabajo para la realización de la estadía, que permita desarrollar en el escenario real las competencias profesionales que definen al Técnico.

RESULTADO DE APRENDIZAJE 1. Reconoce el área funcional acorde al perfil de egreso, considerando la filosofía laboral que identifica al escenario real, en donde realizará la estadía.

**CARGA HORARIA:
10 Hrs.**

ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN	EVIDENCIAS		CONTENIDOS DE REFERENCIA
<p>Realiza una presentación del escenario real, identificando el área funcional en donde se desarrollarán los elementos teórico y práctico de la estadía, utilizando herramientas digitales; con el objetivo de ser integrado como contenido de la Memoria de Trabajo Profesional.</p>	<p>10%</p>	Conocimiento	Producto	<p>Referente del Escenario Real en donde se desarrollará la Estadía.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Antecedentes de la Organización. • Filosofía empresarial. • Organigrama del área en donde se desarrollará la estadía. • Procesos de operación. • Ubicación Geográfica. • Área de oportunidades.
		<ul style="list-style-type: none"> • Competencias profesionales básicas y extendidas. • Procesos productivos del escenario real. • Áreas funcionales de una organización. 	<p>Presentación del escenario real, identificando el área funcional en donde se realizará la estadía.</p>	
		Desempeño	Actitud	<p>Recolección de información de las actividades realizadas en el escenario real.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bitácoras. • Informes de actividades. • Evidencias fotográficas. <p>Acopio de información del proceso de operación de bienes o servicio.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Escenario real. • Submódulos específicos de la TAL. • Medios digitales. • Referencias Bibliográficas. • Portafolio de Evidencias. <p>Guía para presentar trabajos de investigación según la Asociación Americana de Psicología (APA).</p>
		<p>Elaboración de diapositivas, que integren la presentación, utilizando herramientas digitales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Confianza, motivación y sentido de responsabilidad. • Creatividad. • Disposición para aprender en forma autónoma. • Colaboración y congruencia entre los conocimientos y habilidades adquiridas. 	

UNIDAD DE APRENDIZAJE 2. Elabora un plan de trabajo para la realización de la estadía, que permita desarrollar en el escenario real las competencias profesionales que definen al Técnico.

RESULTADO DE APRENDIZAJE 2. Desarrolla un plan de trabajo, con base al análisis del nivel de responsabilidad social que tiene la empresa en donde se desarrolla la estadía.

**CARGA HORARIA:
10 Hrs.**

ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN	EVIDENCIAS		CONTENIDOS DE REFERENCIA
<p>Presenta un plan de trabajo a desarrollar durante las 12 semanas que integran la ejecución de los elementos teórico y práctico de la estadía, en el escenario real, considerando el nivel de responsabilidad social que tiene la empresa.</p>	<p>20%</p>	Conocimiento	Producto	<p>Integración de la información referente al proceso de operación en el escenario real, para ser incluido en la Memoria de Trabajo Profesional.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Descripción de las experiencias obtenidas en el escenario real y del proceso de operación. <p>Elementos que integran un plan de trabajo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Título. • Objetivos generales y específicos. • Descripción. • Estrategias de implementación. • Participantes. • Responsables. • Recursos técnicos. • Indicadores de cumplimiento (evaluación). • Fecha de elaboración. • Nombre del estudiante. <p>Guía para presentar trabajos de investigación según la Asociación Americana de Psicología (APA).</p>
		<p>Elementos que integran el plan de trabajo.</p>	<p>Plan de trabajo.</p>	
		Desempeño	Actitud	
		<p>Elaboración del plan de trabajo, para el desarrollo de la estadía, utilizando herramientas digitales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Confianza, motivación y sentido de responsabilidad. • Creatividad. • Disposición para aprender en forma autónoma. • Colaboración y congruencia entre los conocimientos y habilidades adquiridas. 	

UNIDAD DE APRENDIZAJE 2. Elabora un plan de trabajo para la realización de la estadía, que permita desarrollar en el escenario real las competencias profesionales que definen al Técnico.

RESULTADO DE APRENDIZAJE 3. Soluciona problemáticas presentadas durante el desarrollo del elemento práctico de la estadía, mediante la aplicación de conocimientos y habilidades adquiridas en la Trayectoria Académico Laboral.

**CARGA HORARIA:
10 Hrs.**

ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN	EVIDENCIAS		CONTENIDOS DE REFERENCIA
<p>Construye un Diagrama de Causa y Efecto (Ishikawa) del caso más significativo en el desarrollo total de la estadía, determinando la alternativa de solución y empleando herramientas digitales.</p>	<p>10%</p>	Conocimiento	Producto	<p>Recolección de información de las actividades realizadas en el escenario real.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bitácoras. • Informes de actividades. • Registros escritos. • Evidencias fotográficas. <p>Acopio de información referente al proceso productivo de bien o servicio.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Escenario real. • Módulos y Submódulos. • Medios digitales. • Referencias bibliográficas. <p>Identificación de los fundamentos que integran el marco teórico del diagrama de causa y efecto.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Que es un diagrama de causa y efecto. • Uso del diagrama. • Métodos para elaborar un diagrama. • Identificación de problemas. • Análisis de casos.
		<ul style="list-style-type: none"> • Competencias profesionales básicas y extendidas. • Procesos de operación del escenario real. • Formas de recolección de información. • Diagramas de causa y efecto. • Herramientas de calidad. 	<p>Diagrama de Causa y Efecto.</p>	
		Desempeño	Actitud	
		<p>Elaboración del diagrama de causa y efecto, determinando la alternativa de solución.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Confianza, motivación y sentido de responsabilidad. • Creatividad. • Disposición para aprender en forma autónoma. • Colaboración y congruencia entre los conocimientos y habilidades adquiridas. 	

UNIDAD DE APRENDIZAJE 3. Reflexiona sobre el desarrollo de la estadía, integrando una propuesta de mejora continua a un proceso de operación, considerando las experiencias obtenidas en el escenario real.

RESULTADO DE APRENDIZAJE 1. Integra los saberes teóricos adquiridos en los procesos de operación acordes al perfil profesional, teniendo por referente el puesto funcional a responsabilidad durante el elemento práctico de la estadía.

**CARGA HORARIA:
10 Hrs.**

ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN	EVIDENCIAS		CONTENIDOS DE REFERENCIA
<p>Desarrolla un mapa conceptual utilizando una plantilla digital, el cual presente la propuesta de mejora continua que se realiza a la actividad laboral de un proceso de operación, mismo que presentó mayor dificultad en el desarrollo de la estadía.</p>	<p>10%</p>	Conocimiento	Producto	<p>Recolección de información de las actividades realizadas en el escenario real.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bitácoras. • Informes de actividades. • Registros escritos. • Evidencias fotográficas. <p>Acopio de información del proceso productivo de bien o servicio.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Escenario real. • Módulos y Submódulos. • Medio digitales. <p>Estructura de los Mapas Conceptuales.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Definición. • Elementos básicos. • ¿Cómo se elabora un mapa conceptual? • Herramientas digitales. <p>Guía para presentar trabajos de investigación según la Asociación Americana de Psicología (APA).</p>
		<ul style="list-style-type: none"> • Competencias profesionales básicas y extendidas. • Procesos de operación de una actividad laboral. • Mapas conceptuales. 	<p>Mapa conceptual de la propuesta de mejora continua al proceso de operación.</p>	
		Desempeño	Actitud	
		<p>Elaboración del mapa conceptual, que integra la propuesta de mejora continua.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Confianza, motivación y sentido de responsabilidad. • Creatividad. • Disposición para aprender en forma autónoma. • Colaboración y congruencia entre los conocimientos y habilidades adquiridas. 	

UNIDAD DE APRENDIZAJE 3. Reflexiona sobre el desarrollo de la estadía, integrando una propuesta de mejora continua a un proceso de operación, considerando las experiencias obtenidas en el escenario real.

RESULTADO DE APRENDIZAJE 2. Fundamenta la experiencia práctica obtenida en los procesos de operación del área funcional, en la cual, se desarrollaron los elementos teórico y práctico de la estadía.

**CARGA HORARIA:
10 Hrs.**

ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN	EVIDENCIAS		CONTENIDOS DE REFERENCIA
<p>Diseña una muestra visual, que manifieste la Línea de Pasos Lógicos (flujograma) de un proceso de operación, considerando el área funcional en donde se realizó la estadía; además de evidenciar la experiencia práctica adquirida.</p>	<p>10%</p>	Conocimiento	Producto	<p>Recolección de información de las actividades realizadas en el escenario real.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bitácoras. • Informes de actividades. • Registros escritos. • Evidencias fotográficas. <p>Acopio de información del proceso productivo de bien o servicio.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Escenario real. • Módulos y Submódulos. • Medios digitales. • Referencias bibliográficas. <p>Especificaciones y diseño de la Línea de Pasos Lógicos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Definición. • Tipos. • Construcción de diagramas. • Simbología • Herramientas digitales.
		<ul style="list-style-type: none"> • Competencias profesionales básicas y extendidas. • Procesos de operación del escenario real. • Línea de Pasos Lógicos. 	<p>Línea de Pasos Lógicos, del proceso de operación.</p>	
		Desempeño	Actitud	
		<p>Elaboración de la Línea de Pasos Lógicos, utilizando medios digitales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Confianza, motivación y sentido de responsabilidad. • Creatividad. • Disposición para aprender en forma autónoma. • Colaboración y congruencia entre los conocimientos y habilidades adquiridas. 	

UNIDAD DE APRENDIZAJE 3. Reflexiona sobre el desarrollo de la estadía, integrando una propuesta de mejora continua a un proceso de operación, considerando las experiencias obtenidas en el escenario real.

RESULTADO DE APRENDIZAJE 3. Elige el área de oportunidad del escenario real en donde se realizó la estadía, con el objetivo de proponer una mejora continua, aplicando las competencias profesionales y laborales adquiridas durante toda la Trayectoria Académico Laboral (observación, ejecución de competencias, servicio social y estadía).

**CARGA HORARIA:
10 Hrs.**

ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN	EVIDENCIAS		CONTENIDOS DE REFERENCIA
<p>Realiza la presentación digital, que integre el área de oportunidad de la mejora en el proceso de operación, considerando el puesto funcional ejecutado, haciendo énfasis en las competencias laborales del perfil profesional, a obtener como Técnico.</p>	<p>10%</p>	Conocimiento	Producto	<p>Recolección de información de las actividades realizadas en el escenario real.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bitácoras. • Informes de actividades. • Registros escritos. • Evidencias fotográficas. <p>Acopio de información del proceso productivo de bien o servicio.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Escenario real. • Módulos y Submódulos. • Medios digitales. • Referencias bibliográficas. <p>Análisis de la matriz FODA Profesional.</p> <p>Guía para presentar trabajos de investigación según la Asociación Americana de Psicología (APA).</p>
		<ul style="list-style-type: none"> • Competencias profesionales básicas y extendidas. • Procesos de operación del escenario real. • Formas de recolección de información. 	<p>Presentación digital de la propuesta de mejora.</p>	
		Desempeño	Actitud	
		<p>Elaboración de la presentación digital, que integra la propuesta de mejora.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Confianza, motivación y sentido de responsabilidad. • Creatividad. • Disposición para aprender en forma autónoma. • Colaboración y congruencia entre los conocimientos y habilidades adquiridos. 	

4. FUENTES DE CONSULTA

“MAPA CURRICULAR POR COMPETENCIAS 2018” SEMESTRE 6 / MÓDULO V. DETERMINA LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES A TRAVÉS DE LA ESTADÍA SUBMÓDULO I. REALIZA LA ESTADÍA

Fuentes bibliográficas

- LLUIS, Cuatrecasas,(2017). Ingeniería de Procesos y de Planta. Editorial Profit
- OLIVA, P. (2009). Listas de chequeo como técnica de control.
- BELMONTE, M. (1997) Mapas conceptuales y uves heurísticas de Gowin. Técnicas para todas las áreas de enseñanzas medias Bilbao
- MARÍN Ochoa, B. E. (2009). La Infografía Digital, una Nueva Forma de Comunicación. Tesis Doctoral. Facultad de Ciencias de la Comunicación, Universidad Autónoma de Barcelona.
- TALANCÓN, H. P. (2006). La matriz FODA: una alternativa para realizar diagnósticos y determinar estrategias de intervención en las organizaciones productivas y sociales. Contribuciones a la Economía, 2, 1-16.
- LEADER Summaries (ed.). «Resumen del libro El efecto Checklist, de Atul Gawande». Consultado el 21 de diciembre de 2020.
- ONTORIOA, A., Ballesteros, A., Cuevas, C., Giraldo, L., Martín, I., Molina, A., Rodríguez, A., Vélez, U. (2001). Mapas Conceptuales. España: Narcea.
- ALBERT Suñe, Francisco Gil, Ignacio Acursa (2015).Manual Práctico de Diseño de Sistemas de Productivos. Editorial Díaz de Santos
- MÁRQUEZ Domínguez, J. A. (2018). *Sistemas productivos con anclaje territorial*. En sistemas productivos con anclaje territorial. Servicio de Publicaciones de la Universidad de Huelva, 2018.
- MÉXICO., G. d. (28 de Septiembre de 2016). Periódico oficial, Gaceta de Gobierno. *Lineamientos para el trabajo colegiado en la EMS*.
- ROBLEDO, F. H. (2016). *Seguridad y salud en el trabajo: Conceptos básicos*. En F. H. Robledo. Ecoe Ediciones, 2016.
- SÁNCHEZ, J. V. (2014). *Organización de la producción*. En Organización de la producción. Ediciones Pirámide, 2014.
- SEP (2015). *Elementos básicos para el trabajo colegiado*. Progreso S.A. de C. V. (IEPSA).
- SEP (2017). *Modelo educativo para la educación obligatoria*.
- SUBDIRECCIÓN DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO (2018). *Programa de estudios del Submódulo: Diferencia el perfil profesional*.
- SUBDIRECCIÓN DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO (2019). *Programa de estudios del Submódulo: Aplica los aprendizajes en una actividad laboral*.
- SUBDIRECCIÓN DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO (2019). *Programa de estudios del Submódulo: Demuestra las habilidades en un puesto laboral*.
- SUBDIRECCIÓN DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO (2019). *Programa de estudios del Submódulo: Explica los saberes de un proceso productivo*.

Fuentes de internet

- CHAPA, A. (lunes 8 de diciembre de 2014). *Instrumentos para evaluar*. Obtenido de: <http://instrumentos-para-evaluar.blogspot.com/2014/12/organizadores-graficos.html>
- DIARIO OFICIAL. (Martes 21 de octubre de 2008). *ACUERDO número 444 por el que se establecen las competencias que constituyen el marco curricular común del Sistema Nacional de Bachillerato*. Obtenido de: http://www.sems.gob.mx/work/models/sems/Resource/10905/1/images/Acuerdo_444_marco_curricular_comun_SNB.pdf
- GARCÍA Cabrero, Benilde. (2018). *Las habilidades socioemocionales, no cognitivas o “blandas”: aproximaciones a su evaluación*. En: Revista Digital Universitaria. Vol. 19, núm. 6 noviembre-diciembre 2018. Obtenido de: <http://www.revista.unam.mx/2018v19n6/habilidades-socioemocionales-no-cognitivas-o-blandas-aproximaciones-a-su-evaluacion/> Consultado el 6 de diciembre de 2019.
- gob.mx. (2019). Es el portal único de trámites, información y participación ciudadana. Obtenido de: <https://conocer.gob.mx/>
- HERNÁNDEZ, Gerardo. (6 de agosto de 2018). *Habilidades duras o blandas. Qué buscan las empresas*. Obtenido de: <https://www.eleconomista.com.mx/capitalhumano/Habilidades-duras-o-blandas-Que-buscan-las-empresas-20180806-0036.html> Consultado el 20 de marzo de 2019.
- <http://legislacion.edomex.gob.mx/node/90>
- <http://legislacion.edomex.gob.mx/sites/legislacion.edomex.gob.mx/files/files/pdf/gct/2009/oct053.PDF>
- <https://www.observatoriolaboral.gob.mx/>
- <https://www.procadist.gob.mx>
- LEÓN, D. C. (2019). *Etapas del método de proyectos*. Obtenido de: <https://cmapspublic2.ihmc.us/rid=1GKB46TC3-1X5HXNW-1LH/Fases%20del%20m>
- MARTÍNEZ, Jaime y Ernesto García. *¿En qué se fijan las empresas antes de contratarte?. Expo City OCC. La Capital del empleo*. Obtenido de: https://youtu.be/5D_TpGeT2X4?list=UUgO1_oTD_U6spmJOoCQUz3g Consultado el 12 de noviembre de 2019.
- México, T. (2019). Subdirección de Bachillerato Tecnológico. Obtenido de: <https://issuu.com/bachillertato.tecnologico>
- SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA. (26 de septiembre de 2008). *ACUERDO número 488 por el que se modifican los diversos números 442, 444 y 447 por los que se establecen: el Sistema Nacional de Bachillerato en un marco de diversidad; las competencias que constituyen el marco curricular común del Sistema Nacional de Bac*. Obtenido de: http://dof.gob.mx/nota_detalle_popup.php?codigo=5095415
- SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA. (2018). *Programa sectorial de la educación*. Obtenido de: [www.sep.gob.mx/.../programa sectorial de educación](http://www.sep.gob.mx/.../programa-sectorial-de-educacion)
- SL, C. A. (2019). *Modelos de currículum*. Obtenido de: <https://www.modelos-de-curriculum.com/hacer-un-curriculum-vitae/>
- SUBDIRECCIÓN DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO. (2018). *Programas de estudio*. Obtenido de: <https://issuu.com/bachillertato.tecnologico> Consultado el 26 de marzo de 2019.
- LAMARCA, Mariá Jesus (2007). *Mapas Conceptuales*. Consultado en Diciembre 05, 2020 en http://www.hipertexto.info/documentos/maps_co_ncep.htm
- DÍAZ, Enrique Javier (2005). *Los Mapas Conceptuales*. Consultado en Diciembre 05, 2020 en [http://www3.unileon.es/dp/ado/ENRIQUE/Didacti c/Mapas](http://www3.unileon.es/dp/ado/ENRIQUE/Didacti%20c/Mapas).
- <https://www.ingenieria.unam.mx/javical/planeacion/Planeacion/pescado.pdf>
- http://docencia.fca.unam.mx/~lvaldes/cal_pdf/cal22.pdf



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



**GUÍA DIDÁCTICA
DEL
SUBMÓDULO I**

Realiza la estadía



1. PRESENTACIÓN

La secuencia didáctica se entiende como una estrategia de trabajo a partir de la cual, el docente traza el recorrido pedagógico que necesariamente deberán transitar sus estudiantes junto a él, para construir y reconstruir el conocimiento, ajustándolo a demandas socioculturales del contexto. El ordenamiento del proceso enseñanza – aprendizaje corresponde a la consideración de tiempos reales, recursos materiales, cantidad de estudiantes, sus conocimientos previos y otras variables contextuales, construyendo redes cada vez más complejas, interrelacionando lo conceptual con lo procedimental y lo actitudinal para el logro de las competencias.

En la secuencia didáctica se evidencia el propósito de generar una variedad de experiencias que determinen en los estudiantes una historia rica en significados de lo que aprende y, por lo tanto, una mayor disponibilidad para la acción.

Las actividades de las secuencias didácticas toman en cuenta los siguientes aspectos esenciales:

- Indagar acerca del conocimiento previo de los estudiantes y comprobar que su nivel sea adecuado al desarrollo de los nuevos conocimientos (encuadre del curso).
- Asegurarse que los contenidos sean significativos y funcionales y que representen un reto o desafío aceptable.
- Que promuevan la actividad mental y la construcción de nuevas relaciones conceptuales.
- Que estimulen la autoestima y el autoconcepto.
- Que posibiliten la autonomía y la metacognición.

2. ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA- APRENDIZAJE



2.1. TABLA DE REFERENCIAS DE ESTRATEGIAS

ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	Aprendizaje Significativo	Síntesis	Participación y Trabajo en Equipo	Discusión y Análisis	Toma de Decisiones	Des. habilidades y destrezas manuales	Aprendizaje de Procedimientos de Trabajo	Solución de Problemas	Liderazgo	Transferencia de Conocimientos	Adquisición de Conocimientos	Investigación	Autoconocimiento	Desarrollo de Actitudes	Desarrollo de Habilidades
DEMOSTRATIVA O MÉTODO DE CUATRO PASOS						x	x								
ESTUDIO DE CASOS			x	x	x			x						x	x
APRENDIZAJE BASADO EN PROBLEMAS			x		x			x							
APRENDIZAJE IN SITU								x							x
PARTICIPATIVO-VIVENCIAL									x	x			x		
MÉTODO DE PROYECTOS	x		x			x		x			x		x		x

3. ORIENTACIONES DIDÁCTICAS

SECUENCIA DIDÁCTICA

UNIDAD DE APRENDIZAJE 1. RECONOCE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES ACORDES AL PERFIL DE EGRESO, DESARROLLADAS EN EL ESCENARIO REAL DURANTE LA TRAYECTORIA ACADÉMICO LABORAL.

RESULTADO DE APRENDIZAJE 1. Analiza las competencias profesionales acordes al perfil de egreso, desarrolladas en el escenario real durante la Trayectoria Académico Laboral.

DOCENTE	ESTUDIANTE
<ul style="list-style-type: none"> • Presenta el Submódulo: Realiza la Estadía, considerando el contenido del programa, organización y evaluación; resaltando la importancia de trabajar en forma transversal y colaborativa con los docentes que integran el Módulo V; así como, con las asignaturas de los diferentes campos disciplinares, principalmente con Probabilidad y Estadísticas, Temas de Ciencias Sociales, Temas de Ciencias Experimentales, Temas de Filosofía, Literatura, Taller de Habilidades Socioemocionales y Taller de Estrategias para el Aprendizaje; además de proporcionar el código de acceso a la plataforma de classroom. • Reactiva los resultados de aprendizaje logrados durante el desarrollo de la Trayectoria Académico Laboral; además de enfatizar en el perfil de egreso de la carrera técnica. • Solicita identificar las competencias profesionales de los Módulos cursados, para ser consideradas como contenido integrador del desarrollo de la Trayectoria Académico Laboral. • Pide a los estudiantes, revisar el Portafolio de Evidencias de la Trayectoria Académico Laboral, estructurado durante los semestres cursados, enfatizando en el avance progresivo del logro de las competencias profesionales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Recibe la información proporcionada por el docente, considerando la forma de trabajo; así como el proceso de evaluación. • Participa en la reactivación de los resultados de aprendizaje, alcanzados durante la Trayectoria Académico Laboral y se apropia del perfil de egreso de la carrera técnica que cursa. • Identifica las competencias profesionales correspondientes a cada Módulo cursado. • Revisa el Portafolio de Evidencias, de la Trayectoria Académico Laboral, estructurado del primero al quinto semestre, señalando el logro alcanzado en las competencias profesionales.

- Propicia el fortalecimiento de los conceptos básicos, sobre los procedimientos de verificación de control en el proceso de calidad, mediante alguna plataforma digital, se sugiere: “Lista de chequeo” <https://www.youtube.com/watch?v=D12INexrcDs>
- Informa a los estudiantes sobre la importancia de una lista de chequeo (Check-List) dentro de un proceso operativo, señalando los beneficios dentro del control de calidad.
- Proporciona el formato para la lista de chequeo, con el objetivo de analizar las competencias profesionales, desarrolladas durante la Trayectoria Académico Laboral, estableciendo el estado cronológico de las mismas.
- **Solicita la realización de la Actividad de Evaluación del Resultado de Aprendizaje 1, de la Unidad de Aprendizaje 1, “Elabora una Lista de Chequeo por Desempeño, considerando los elementos (el saber, el hacer y el ser) de las competencias profesionales, desarrolladas durante la Trayectoria Académico Laboral”.**
- Solicita al estudiante, identificar las competencias profesionales no desarrolladas durante la Trayectoria Académico Laboral, con la finalidad de establecer alternativas para el logro de las mismas.
- Informa el período para subir a la plataforma de classroom, la lista de chequeo, a fin de llevar a cabo la revisión respectiva.
- Observa el video y realiza las anotaciones que considera de utilidad, para que posteriormente elabore la lista de chequeo.
- Recibe la asesoría respectiva, para ser considerada en la elaboración de la lista de chequeo, solicitada por el docente.
- Revisa el formato para la lista de chequeo, reflexionando sobre la línea del tiempo que tuvo el desarrollo de la Trayectoria Académico Laboral.
- **Realiza la Actividad de Evaluación del Resultado de Aprendizaje 1, de la Unidad de Aprendizaje 1, “Elabora una Lista de Chequeo por Desempeño, considerando los elementos (el saber, el hacer y el ser) de las competencias profesionales, desarrolladas durante la Trayectoria Académico Laboral”.**
- Identifica las competencias profesionales no adquiridas, con la finalidad de atender la propuesta establecida por el docente, para solventar la carencia manifiesta.
- Adjunta en la plataforma de classroom, la lista de chequeo elaborada, atendiendo las observaciones correspondientes.

RESULTADO DE APRENDIZAJE 2. Elabora una matriz “FODA Profesional”, considerando los elementos (el saber, el hacer y el ser) de las competencias profesionales logradas en el desarrollo de la Trayectoria Académico Laboral.

DOCENTE	ESTUDIANTE
<ul style="list-style-type: none"> • Solicita que con fundamento a la lista de chequeo del logro de competencias profesionales elaborada en la actividad anterior, se analice de acuerdo al perfil de egreso, cuáles no se han desarrollado en el escenario real, para ser consideradas como área de oportunidad, a través de una Matriz FODA Profesional; siendo el referente, para la ejecución de las mismas, en el desarrollo de la estadía. • Asesora en las conceptualizaciones básicas, requeridas para la elaboración de la Matriz FODA Profesional, utilizando herramientas digitales. • Proporciona a los estudiantes una guía básica, que permita ampliar el conocimiento para la elaboración de la Matriz FODA Profesional, además de realizar una planeación estratégica que permita fortalecer las debilidades y amenazas manifiestas. • Apoya a los estudiantes en la elaboración de la Matriz FODA Profesional, la cual integre el logro de las competencias profesionales, alcanzadas y no logradas; así como el análisis interno (DF) y externo (AO). • Solicita la realización de la Actividad de Evaluación del Resultado de Aprendizaje 2, de la Unidad de Aprendizaje 1, “Emplea una matriz “FODA Profesional”, para identificar fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas; con la finalidad de conocer el nivel de competencias profesionales acorde al perfil de egreso, que se tiene como Técnico”. 	<ul style="list-style-type: none"> • Retoma la lista de chequeo del logro de competencias profesionales, con la finalidad de identificar cuales no alcanzó, al desarrollar la Trayectoria Académico Laboral e incluirlas en la Matriz FODA Profesional, que posteriormente será solicitada. • Atiende la asesoría impartida, realizando las anotaciones pertinentes. • Recibe la guía que le ayudará en la elaboración de la Matriz FODA Profesional. • Elabora la Matriz FODA Profesional, considerando la asesoría impartida. • Realiza la Actividad de Evaluación del Resultado de Aprendizaje 2, de la Unidad de Aprendizaje 1, “Emplea una matriz “FODA Profesional”, para identificar fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas; con la finalidad de conocer el nivel de competencias profesionales acorde al perfil de egreso, que se tiene como Técnico”.

- Recuerda al estudiante el considerar la planeación estratégica presentada, con la finalidad de convertir en área de oportunidad, las debilidades y amenazas detectadas en la Matriz FODA Profesional.
- Solicita al estudiante, subir la Matriz FODA Profesional a la plataforma de classroom, para que se realice la revisión respectiva.

- Considera la planeación estratégica, como fundamento para atender las debilidades y amenazas detectadas en la Matriz FODA Profesional elaborada.
- Adjunta la Matriz FODA Profesional, en la tarea asignada dentro de la plataforma de classroom, recibiendo las sugerencias respectivas

RESULTADO DE APRENDIZAJE 3. Describe los saberes y habilidades a través de una actividad laboral, enfatizando la interacción al formar parte del equipo de trabajo del escenario real.

DOCENTE	ESTUDIANTE
<ul style="list-style-type: none"> Solicita revisar el Portafolio de Evidencias en donde se encuentran los testimonios de las Prácticas de Ejecución de Competencias; así como del Servicio Social, con la finalidad de elaborar una lista de las actividades laborales, considerando los componentes (el saber, el hacer y el ser) desarrollados en el escenario real. Realiza una plenaria para que los estudiantes describan el escenario real en donde van a desarrollar las competencias profesionales acordes al perfil de egreso, a través de la estadía; mismas que deberán relacionarse con las actividades laborales de los procesos de operación del área empresarial, determinando así, el elemento práctico de la última etapa de la Trayectoria Académico Laboral. Indica al estudiante revise el material alojado en la plataforma de classroom, referente a la estructuración de una infografía, con la finalidad de elaborar la correspondiente, misma que manifieste las debilidades que tiene en el logro de las competencias profesionales, que integran el perfil de egreso y los componentes de éstas (el saber, el hacer y el ser); así como, el referente del escenario real, en donde desarrollará el enfoque práctico de la estadía. Fortalece los conceptos básicos, para la elaboración de la infografía, utilizando alguna plataforma digital, se sugiere: “Cómo se hace una infografía en Word” https://www.youtube.com/watch?v=tKuJyHbQc_4 	<ul style="list-style-type: none"> Revisa el Portafolio de Evidencias, en donde están integrados los testimonios de las Prácticas de Ejecución de Competencias y del Servicio Social, para elaborar la lista de actividades laborales, considerando los componentes desarrollados en el escenario real. Participa en la plenaria, describiendo el escenario real en donde desarrollará las competencias profesionales acordes al perfil de egreso, a través de la estadía, siendo contenido base, para fortalecer el Proyecto Académico Laboral. Revisa el material alojado en la plataforma de classroom, referente a la estructuración de la infografía, considerando los aspectos a manifestar. Atiende la proyección y realiza las anotaciones respectivas.

- **Solicita la realización de la Actividad de Evaluación del Resultado de Aprendizaje 3, de la Unidad de Aprendizaje 1, “Describe una actividad laboral acorde al perfil de egreso, manifestando los componentes (el saber, el hacer y el ser) de las competencias profesionales, a través de una infografía, en donde se muestren las debilidades existentes por el Técnico, utilizando tecnicismos propios del perfil de egreso, en español o lengua extranjera”.**
- Comparte al estudiante, algunas recomendaciones que permitan identificar el área funcional del escenario real, para desarrollar satisfactoriamente las competencias profesionales, a través de la estadía.
- Establece el período para que el estudiante, suba a la plataforma de classroom, la infografía realizada y pueda ser evaluada.
- En coordinación con el Área de Vinculación y previa revisión de la Subdirección Escolar, entrega al estudiante la Carta de Presentación conjuntamente con el listado de las competencias profesionales a lograr durante el desarrollo del elemento práctico de la estadía, considerando que previamente, se ha dado a conocer el reglamento interno, tanto del plantel educativo como del escenario real.

- **Realiza la Actividad de Evaluación del Resultado de Aprendizaje 3, de la Unidad de Aprendizaje 1, “Describe una actividad laboral acorde al perfil de egreso, manifestando los componentes (el saber, el hacer y el ser) de las competencias profesionales, a través de una infografía, en donde se muestren las debilidades existentes por el Técnico, utilizando tecnicismos propios del perfil de egreso, en español o lengua extranjera”.**
- Atiende las sugerencias emitidas por el docente y realiza el análisis de las áreas funcionales del escenario real, con la finalidad de identificar, en donde existen áreas de oportunidad, que le permita corregir las debilidades manifiestas.
- Adjunta a la plataforma de classroom la infografía realizada, recibiendo las observaciones correspondientes.
- Recibe del docente la documentación que lo acredita como estudiante a determinar las competencias profesionales a través de la estadía, dentro del escenario real, con características acordes al perfil de egreso.

RECURSOS DIDÁCTICOS: Internet, equipo de cómputo, proyector, Programas de Estudio de la Formación Profesional, bibliografía específica, información del escenario real, CONOCER., Manual de Normas APA, Portafolio de Evidencias, procesador de textos, otros.

UNIDAD DE APRENDIZAJE 2. ELABORA UN PLAN DE TRABAJO PARA LA REALIZACIÓN DE LA ESTADÍA, QUE PERMITA DESARROLLAR EN EL ESCENARIO REAL LAS COMOETENCIAS PROFESIONALES QUE DEFINEN AL TÉCNICO.

RESULTADO DE APRENDIZAJE 1. Reconoce el área funcional acorde al perfil de egreso, considerando la filosofía laboral que identifica al escenario real en donde se realizará la estadía.

DOCENTE	ESTUDIANTE
<ul style="list-style-type: none"> • Analiza en sesión de trabajo algunas infografías, resaltando los tecnicismos propios del perfil profesional, en español o lengua extranjera, con la finalidad de incrementar el glosario elaborado durante la Trayectoria Académico Laboral. • Motiva a los estudiantes, para que manifiesten liderazgo en el desarrollo de la estadía, se sugiere: "Motivación MLM Fut Americano" https://www.youtube.com/watch?v=3ekwn25FWIM • Solicita al estudiante, resuelva el formulario publicado en la plataforma de classroom, con referencia al escenario real, se sugiere: <ul style="list-style-type: none"> - Razón social. - Antecedentes. - Descripción del contexto social, económico y cultural - Filosofía de la organización (valores, misión, visión, políticas). - Descripción de los procesos productivos. - Documentación de los procesos operativos. - Organigrama del área donde realizará la estadía - Ubicación geográfica. 	<ul style="list-style-type: none"> • Atiende el análisis realizado por el docente e incrementa el glosario de tecnicismos, ya existente en el Portafolio de Evidencias. • Observa el video y reflexiona sobre el liderazgo que se requiere al emprender diversas actividades, enfocando el mensaje, a manifestar la mejor actitud, durante el desarrollo de la estadía. • Contesta el formulario referente al escenario real, donde va a realizar el enfoque práctico de la estadía, teniendo presente que será fundamento para estructurar la presentación, motivo de evaluación de la unidad de aprendizaje.

- **Solicita la realización de la Actividad de Evaluación del Resultado de Aprendizaje 1, de la Unidad de Aprendizaje 2, “Realiza una presentación del escenario real, identificando el área funcional en donde se desarrollarán los elementos teórico y práctico de la estadía, utilizando herramientas digitales; con el objetivo de ser integrado como contenido de la Memoria de Trabajo Profesional”.**
- Solicita al estudiante integre el contenido de la presentación referente al escenario real, como parte del Proyecto Académico Laboral, para que posteriormente, se integre a la Memoria de Trabajo Profesional.
- Verifica que el estudiante haya cubierto los trámites administrativos correspondientes, para la inserción adecuada y oportuna al escenario real; con la finalidad de dar inicio al elemento práctico de la estadía y fortalecer el elemento teórico.

- **Realiza la Actividad de Evaluación del Resultado de Aprendizaje 1, de la Unidad de Aprendizaje 2, “Realiza una presentación del escenario real, identificando el área funcional en donde se desarrollarán los elementos teórico y práctico de la estadía, utilizando herramientas digitales; con el objetivo de ser integrado como contenido de la Memoria de Trabajo Profesional”.**
- Integra en el Proyecto Académico Laboral la presentación respectiva, considerando las observaciones emitidas por el docente.
- Presenta oportunamente la documentación requerida, para la inserción al escenario real.

RESULTADO DE APRENDIZAJE 2. Desarrolla un plan de trabajo, con base al análisis del nivel de responsabilidad social que tiene la empresa en donde se desarrolla la estadía.

DOCENTE	ESTUDIANTE
<ul style="list-style-type: none"> • Solicita se exponga la experiencia laboral adquirida, durante la realización de las Prácticas de Ejecución de Competencias y el Servicio Social, señalando actitudes, valores y desempeño; con la finalidad de ser considerados, en la elaboración del plan de trabajo a desarrollar durante las 12 semanas de la estadía. • Muestra a través de un video, como desarrollar las habilidades blandas en un ámbito laboral, para que el estudiante las identifique y se propicie, la mejora en el desempeño laboral, se sugiere: https://www.youtube.com/watch?v=516zky2P3-A • Pide al estudiante, conteste el formulario publicado en la plataforma de classroom, con el objetivo de conocer los elementos que integrarán el plan de trabajo: <ul style="list-style-type: none"> - Análisis del contexto. - Identificación de necesidades. - Formulación de objetivos. - Planificación a considerar. - Ejecución de actividades. - Evaluación. - Recursos técnicos, materiales, humanos y financieros. - Indicadores de cumplimiento. - Fecha de elaboración. - Nombre del estudiante. - Firmas de responsabilidad y autorización. 	<ul style="list-style-type: none"> • Describe la experiencia laboral adquirida durante el desarrollo de la Trayectoria Académico Laboral, considerando las instrucciones emitidas por el docente. • Atiende el video referente al desarrollo de las habilidades blandas en el sector laboral; con la finalidad de ser fortalecidas, para un mejor desempeño en la estadía. • Contesta el formulario publicado en la en la plataforma de classroom, teniendo presente que será la base para la estructuración del plan de trabajo a desarrollar durante la estadía.

- **Explica la realización de la actividad de evaluación del Resultado de Aprendizaje 2, de la Unidad de Aprendizaje 2, “Presenta un plan de trabajo a desarrollar durante las 12 semanas que integran la ejecución de los elementos teórico y práctico de la estadía, en el escenario real, considerando el nivel de responsabilidad social que tiene la empresa”.**
 - Revisa los planes de trabajo elaborados por los estudiantes; con la finalidad de que hayan sido considerados los elementos solicitados, mismo que deberá ser presentado y autorizado por el asesor del escenario real.
 - Solicita al estudiante que una vez aprobado el plan de trabajo, sea incluido en el Portafolio de Evidencias.
- **Lleva a cabo la actividad de evaluación del Resultado de Aprendizaje 2, de la Unidad de Aprendizaje 2, “Presenta un plan de trabajo a desarrollar durante las 12 semanas que integran la ejecución de los elementos teórico y práctico de la estadía, en el escenario real, considerando el nivel de responsabilidad social que tiene la empresa”.**
 - Atiende las observaciones realizadas al plan de trabajo y lo presenta al asesor del escenario real, para recabar la firma de autorización respectiva.
 - Integra al Portafolio de Evidencias el plan de trabajo, previamente autorizado.

RESULTADO DE APRENDIZAJE 3. Soluciona problemáticas presentadas durante el desarrollo del elemento práctico de la estadía, mediante la aplicación de conocimientos y habilidades adquiridas en la Trayectoria Académico Laboral.

DOCENTE	ESTUDIANTE
<ul style="list-style-type: none"> Solicita el plan de trabajo ya autorizado por el asesor del escenario real; con la finalidad de realizar el seguimiento a las actividades que integran el elemento práctico de la estadía, durante las 12 semanas establecidas, identificando tanto teórica como presencialmente, la causa y efecto del área funcional en el escenario real; así también, guiando al estudiante para que aplique herramientas de calidad y corrija las debilidades presentadas en el logro de las competencias. Propicia la asesoría para fortalecer el elemento teórico de la estadía, como resultado de la supervisión presencial al escenario real. Establece coordinación con el Área de Vinculación, para proporcionar al estudiante, el formato que integre el reporte de actividades realizadas en el escenario real, dando cumplimiento a la planeación autorizada. Revisa con los estudiantes la estructura de la Memoria de Trabajo Profesional, enfatizando lo señalado en el apartado de “Experiencias Laborales”. Coordina con el docente del Submódulo II “Estructura los elementos teórico metodológicos del Proyecto Académico Laboral”, la revisión de la Memoria de Trabajo Profesional, con la finalidad de emitir aportaciones que permitan retroalimentar el contenido. 	<ul style="list-style-type: none"> Atiende sugerencias resultantes del seguimiento realizado por el docente; así como, las asesorías complementarias que permitan ejecutar un mejor desempeño en el escenario real. Recibe la asesoría correspondiente, con la finalidad de fortalecer el elemento teórico y permita desarrollar de mejor manera la práctica en el escenario real. Elabora el reporte de actividades realizadas en el escenario real. Identifica la estructura de la Memoria de trabajo Profesional y considera el contenido del apartado de “Experiencias Laborales”. Presenta el Proyecto Académico Laboral y atiende observaciones.

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Explica la realización de la actividad de evaluación del Resultado de Aprendizaje 3, de la Unidad de Aprendizaje 2, “Construye un Diagrama de Causa y Efecto (Ishikawa) del caso más significativo en el desarrollo total de la estadía, determinando la alternativa de solución y empleando herramientas digitales”. • Evalúa el diagrama de causa y efecto, considerando la propuesta de solución a la problemática del caso significativo, manifiesto en el escenario real. • Apoya en la revisión del Portafolio de Evidencias, verificando que estén incluidas las bitácoras, reporte de actividades, el Proyecto Académico Laboral y la Carta de Término de la estadía, emitida por el escenario real. | <ul style="list-style-type: none"> • Lleva a cabo la actividad de evaluación del Resultado de Aprendizaje 3, de la Unidad de Aprendizaje 2, “Construye un Diagrama de Causa y Efecto (Ishikawa) del caso más significativo en el desarrollo total de la estadía, determinando la alternativa de solución y empleando herramientas digitales”. • Atiende observaciones emitidas por el docente y acepta la evaluación respectiva. • Integra al Portafolio de Evidencias, la documentación solicitada. |
|---|--|

RECURSOS DIDÁCTICOS: Internet, equipo de cómputo, proyector, Programas de Estudio de la Formación Profesional, bibliografía específica, información del escenario real, CONOCER., Manual de Normas APA, Portafolio de Evidencias, procesador de textos, otros.

UNIDAD DE APRENDIZAJE 3. REFLEXIONA SOBRE EL DESARROLLO DE LA ESTADÍA, INTEGRANDO UNA PROPUESTA DE MEJORA CONTINUA A UN PROCESO DE OPERACIÓN, CONSIDERANDO LAS EXPERIENCIAS OBTENIDAS EN EL ESCENARIO REAL.

RESULTADO DE APRENDIZAJE 1. Integra los saberes teóricos adquiridos en los procesos de operación acordes al perfil profesional, teniendo por referente el puesto funcional a responsabilidad durante el elemento práctico de la estadía.

DOCENTE	ESTUDIANTE
<ul style="list-style-type: none"> • Solicita considerar el diagrama de causa y efecto que integra las actividades laborales, con la finalidad de resaltar los saberes teóricos en el proceso de operación, para ser el referente en el diseño de un mapa conceptual. • Solicita a los estudiantes, revisar el Portafolio de Evidencias de la Trayectoria Académico Laboral, para identificar los fundamentos teóricos, tipos y etapas de los procesos de operación. • Considera los conceptos básicos, para la elaboración de un Mapa Conceptual, utilizando herramientas digitales, se sugiere: https://www.youtube.com/watch?v=CZHMq3UvSwc • Asesora a los estudiantes en la elaboración del mapa conceptual. • Solicita la realización de la Actividad de Evaluación del Resultado de Aprendizaje 1, de la Unidad de Aprendizaje 3, “Desarrolla un mapa conceptual, utilizando una plantilla digital; el cual presente la propuesta de mejora continua que se realiza a la actividad laboral, de un proceso de operación, mismo que presentó mayor dificultad, en el desarrollo de la estadía”. 	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza el diagrama y reconoce los saberes teóricos en el proceso de operación, no omitiendo enlazarlos con el perfil profesional, debido a ser de utilidad, para la elaboración del mapa conceptual que le solicitarán posteriormente, • Revisa el Portafolio de Evidencias de la Trayectoria Académico Laboral, destacando lo solicitado por el docente. • Observa el video y realiza las anotaciones respectivas. • Atiende la asesoría emitida e inicia la elaboración del mapa conceptual. • Realiza la Actividad de Evaluación del Resultado de Aprendizaje 1, de la Unidad de Aprendizaje 3, “Desarrolla un mapa conceptual, utilizando una plantilla digital; el cual presente la propuesta de mejora continua que se realiza a la actividad laboral, de un proceso de operación, mismo que presentó mayor dificultad, en el desarrollo de la estadía”.

- Revisa los mapas conceptuales avalando los saberes teóricos, para el logro de las competencias profesionales y laborales.
- Solicita se integre el mapa conceptual en el Portafolio de Evidencias.

- Atiende las observaciones emitidas por el docente.
- Integra la evidencia del mapa conceptual, al Portafolio de Evidencias.



RESULTADO DE APRENDIZAJE 2. Fundamenta la experiencia práctica obtenida en los procesos de operación del área funcional, en la cual, se desarrollaron los elementos teórico y práctico de la estadía.

DOCENTE	ESTUDIANTE
<ul style="list-style-type: none"> • Solicita considerar el mapa conceptual donde se integraron los conocimientos teóricos de las competencias profesionales, para analizar el nivel de los “saber hacer” de los procesos de operación y puedan estructurar una línea de pasos lógicos del área funcional, en donde realizaron el elemento práctico de la estadía. • Solicita a los estudiantes revisar el Portafolio de Evidencias de la Trayectoria Académico Laboral, con la finalidad de identificar los “saber hacer” del perfil de egreso. • Retroalimenta conceptos que fundamenten la elaboración de la línea de pasos lógicos; además de presentar diferentes tipos. • Solicita la realización de la actividad de evaluación del Resultado de Aprendizaje 2, de la Unidad de Aprendizaje 3, “Diseña una muestra visual, que manifieste la Línea de Pasos Lógicos (flujograma) de un proceso de operación, considerando el área funcional en donde se realizó la estadía; además de evidenciar la experiencia práctica adquirida”. • Evalúa la línea de pasos lógicos, verificando que se hayan incluido los “saber hacer” del área funcional, de acuerdo a su perfil profesional. 	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza el nivel logrado de los “saber hacer”, para fundamentar la línea de pasos lógicos de los procesos operativos. • Revisa el Portafolio de Evidencias de la Trayectoria Académico Laboral, señalando los “saber hacer” del perfil de egreso • Fortalece los conceptos básicos y elige algún tipo de línea de pasos lógicos, para dar continuidad al trabajo solicitado. • Lleva a cabo la actividad de evaluación del Resultado de Aprendizaje 2, de la Unidad de Aprendizaje 3, “Diseña una muestra visual, que manifieste la Línea de Pasos Lógicos (flujograma) de un proceso de operación, considerando el área funcional en donde se realizó la estadía; además de evidenciar la experiencia práctica adquirida”. • Atiende las observaciones realizadas y recibe la evaluación respectiva.



RESULTADO DE APRENDIZAJE 3. Elige el área de oportunidad del escenario real en donde se realizó la estadía, con el objetivo de proponer una mejora continua, aplicando las competencias profesionales y laborales adquiridas durante toda la Trayectoria Académico Laboral (observación, ejecución, servicio social y estadía).

DOCENTE	ESTUDIANTE
<ul style="list-style-type: none"> • Reactiva la presentación que considera los aprendizajes y productos logrados en el desarrollo de la Trayectoria Académico Laboral, a través de los Módulos cursados; con la finalidad de identificar las áreas de oportunidad que requieren la mejora continua. • Propicia el fortalecimiento de los conceptos básicos, diferenciando entre la Filosofía de KAIZEN y la metodología Ki Wo Tsukau, se sugiere: https://www.youtube.com/watch?v=BO6q0fzq_IU , https://www.youtube.com/watch?v=XcbEy3Udp_M • Propicia con los estudiantes una lluvia de ideas, bajo la temática de la mejora en los procesos operativos en donde realizaron la Trayectoria Académico Laboral. • Proporciona una guía que integre los pasos a seguir, para la implementación de la mejora en un proceso de operación. • Explica la realización de la actividad de evaluación del Resultado de Aprendizaje 3, de la Unidad de Aprendizaje 3, “Realiza la presentación digital, que integre el área de oportunidad de la mejora en el proceso de operación, considerando el puesto funcional ejecutado, haciendo énfasis en las competencias laborales del perfil profesional, a obtener como Técnico”. 	<ul style="list-style-type: none"> • Participa en la sesión que tiene por objetivo, el identificar los aprendizajes y productos logrados a través del desarrollo de la Trayectoria Académico Laboral, identificando las áreas de oportunidad que requieren la mejora continua en el escenario real. • Observa el material audiovisual, realizando las anotaciones correspondientes. • Participa en la lluvia de ideas coordinada por el docente y realiza anotaciones comparativas, al escuchar la participación de los compañeros. • Analiza la guía proporcionada e inicia el trabajo asignado. • Lleva a cabo la actividad de evaluación del Resultado de Aprendizaje 3, de la Unidad de Aprendizaje 2, “Realiza la presentación digital, que integre el área de oportunidad de la mejora en el proceso de operación, considerando el puesto funcional ejecutado, haciendo énfasis en las competencias laborales del perfil profesional, a obtener como Técnico”.

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Evalúa y retroalimenta la presentación de la mejora continua al proceso de operación. • Informa a los estudiantes la organización que se realizará para exponer la presentación del proceso de mejora continua. • Realiza la revisión del Portafolio de Evidencias, solicitando anexar la presentación al proceso de mejora continua. | <ul style="list-style-type: none"> • Realiza las observaciones emitidas a la propuesta de mejora continua. • Participa en la exposición respectiva. • Integra el Portafolio de Evidencias la presentación de la propuesta de mejora continua. |
|---|--|

RECURSOS DIDÁCTICOS: Internet, equipo de cómputo, proyector, Programas de Estudio de la Formación Profesional, bibliografía específica, información del escenario real, CONOCER., Manual de Normas APA, Portafolio de Evidencias, procesador de textos, otros.

**GUÍA DE EVALUACIÓN
DEL
SUBMÓDULO I**

Realiza la estadía

1. PRESENTACIÓN

La evaluación es un proceso de recolección, sistematización y análisis de información útil, suficiente, variada y pertinente, sobre el objeto de evaluación que permita guiar la toma de decisiones para mejorar los procesos de enseñanza y de aprendizaje.

En la evaluación como proceso, deben considerarse aspectos como los conocimientos semánticos y procedimentales, habilidades de pensamiento fundamentales como la capacidad de síntesis, el nivel de razonamiento lógico, la capacidad de juicio, la habilidad de observar y/o relacionar, de comprensión lectora, etc., así como factores que determinan el contexto escolar y que específicamente hacen referencia a actitudes y valores. Los contenidos conceptuales, procedimentales y actitudinales no tienen que ver con disciplinas separadas, son parte integral de todas y se consideran en la evaluación de las competencias.

Se identifican principalmente tres funciones de la evaluación: diagnóstica, formativa y sumativa, que se distinguen por los momentos valorativos y el tiempo en el que se realizan, ofreciendo cada una diferentes finalidades; tienen como propósito cubrir de manera holística todo el proceso de aprendizaje.

- Evaluación diagnóstica: permite identificar las condiciones en que se encuentran los estudiantes en el proceso de aprendizaje generalmente al inicio del curso, estimando los conocimientos previos que ayuden a orientar el proceso educativo.
- Evaluación formativa: tiene por objeto mejorar, corregir o reajustar el avance del estudiante; permite estimar la eficacia de las experiencias de aprendizaje para mejorarlas.
- Evaluación sumativa: se lleva a cabo al final de un proceso considerando el conjunto de evidencias del desempeño correspondientes a los resultados de aprendizaje logrado, mediante ella se asume una acreditación o promoción.

Existen tres tipos de evaluación según el agente que la realiza: autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación.

- Autoevaluación: es la que realiza el estudiante acerca de su propio desempeño, haciendo una valoración y reflexión acerca de su actuación en el proceso de aprendizaje.
- Coevaluación: es la que se basa en la valoración y retroalimentación que realizan los pares miembros del grupo de estudiantes.
- Heteroevaluación: es aquella que el docente o agentes externos realizan de los desempeños de los estudiantes, aportando elementos para la retroalimentación del proceso.

El enfoque de la evaluación se centra en cuatro tipos de evidencias: de desempeño, de productos, de actitudes y de conocimientos, que permiten emitir juicios de valor sobre el logro de las competencias. Por lo anterior, se requiere de instrumentos adecuados, pertinentes y acordes al objeto de evaluación, entre los considerados como prioritarios para la evaluación de competencias profesionales están: rúbrica, lista de cotejo y guía de observación.

2. INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN



3. MATRIZ DE EVALUACIÓN

UNIDAD DE APRENDIZAJE 1. Reconoce las competencias profesionales acordes al perfil de egreso, desarrolladas en el escenario real durante la Trayectoria Académico Laboral.

RESULTADO DE APRENDIZAJE 1. Analiza las competencias profesionales acordes al perfil de egreso, desarrolladas en el escenario real durante la Trayectoria Académico Laboral.

ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS		INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	TIPO			PONDERACIÓN
				Au	Co	He	
Elabora una Lista de Chequeo por Desempeño, considerando los elementos (el saber, el hacer y el ser) de las competencias profesionales, desarrolladas durante la Trayectoria Académico Laboral.	Conocimiento	Producto	Lista de Cotejo.			X	10%
	<ul style="list-style-type: none"> • Conceptualización de las competencias profesionales básicas y extendidas. • Elementos que integra la lista de chequeo por desempeño. • Tipos de lista de chequeo por desempeño. 	Lista de chequeo por desempeño.					
	Desempeño	Actitud					
	Elaboración de una lista de chequeo por desempeño, considerando las competencias profesionales de la carrera técnica.	<ul style="list-style-type: none"> • Confianza, motivación y sentido de responsabilidad. • Creatividad. • Disposición para aprender en forma autónoma. • Colaboración y congruencia entre los conocimientos y habilidades adquiridas. 					

RESULTADO DE APRENDIZAJE 2. Elabora una matriz “FODA Profesional”, considerando los elementos (el saber, el hacer y el ser) de las competencias profesionales logradas en el desarrollo de la Trayectoria Académico Laboral.

ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS		INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	TIPO			PONDERACIÓN
	Conocimiento	Producto		Au	Co	He	
<p>Emplea una matriz “FODA Profesional”, para identificar fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas; con la finalidad de conocer el nivel de competencias profesionales acorde al perfil de egreso, que se tiene como Técnico.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Identifica la matriz FODA Profesional. Analiza el FODA Profesional. Comprende las partes interna (DF) y externa (AO) de la matriz FODA. 	<p>Matriz “FODA Profesional”.</p>	Rúbrica.			X	10%
	<p>Elaboración de la matriz “FODA Profesional”, considerando las competencias profesionales adquiridas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Confianza, motivación y sentido de responsabilidad. Creatividad. Disposición para aprender en forma autónoma. Colaboración y congruencia entre los conocimientos y habilidades adquiridas. 					

RESULTADO DE APRENDIZAJE 3. Describe los saberes y habilidades a través de una actividad laboral, enfatizando la interacción al formar parte del equipo de trabajo del escenario real.

ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS		INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	TIPO			PONDERACIÓN
	Conocimiento	Producto		Au	Co	He	
Describe una actividad laboral acorde al perfil de egreso, manifestando los componentes (el saber, el hacer y el ser) de las competencias profesionales, a través de una infografía, en donde se muestren las debilidades existentes por el Técnico, utilizando tecnicismos propios del perfil de egreso, en español o lengua extranjera.	<ul style="list-style-type: none"> Componentes de las competencias profesionales básicas y extendidas. Procesos operativos en el escenario real. Conceptos y manejo de herramientas visuales y diseño gráfico. 	<p>Infografía de una actividad laboral, evidenciando las debilidades como Técnico.</p>	Rúbrica.				10%
	Desempeño	Actitud				X	
	Elaboración de la infografía, que represente las debilidades como Técnico, utilizando herramientas digitales.	<ul style="list-style-type: none"> Confianza, motivación y sentido de responsabilidad. Creatividad. Disposición para aprender en forma autónoma. Colaboración y congruencia entre los conocimientos y habilidades adquiridas. 					

UNIDAD DE APRENDIZAJE 2. Elabora un plan de trabajo para la realización de la estadía, que permita desarrollar en el escenario real las competencias profesionales que definen al Técnico.

RESULTADO DE APRENDIZAJE 1. Reconoce el área funcional acorde al perfil de egreso, considerando la filosofía laboral que identifica al escenario real en donde realizará la estadía.

ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS		INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	TIPO			PONDERACIÓN		
				Au	Co	He			
Realiza una presentación del escenario real, identificando el área funcional, en la que se desarrollarán los elementos teórico y práctico de la estadía, utilizando herramientas digitales; con el objetivo de ser integrado como contenido, del Capítulo II, de la Memoria de Trabajo Profesional.	Conocimiento		Rúbrica.				10%		
	<ul style="list-style-type: none"> Componentes de las competencias profesionales básicas y extendidas. Procesos operativos en el escenario real. Áreas funcionales de una organización. . 							Producto	Presentación del escenario real, identificando el área funcional en donde se realizará la estadía.
	Desempeño							Actitud	
	Elaboración de diapositivas, que integren la presentación, utilizando herramientas digitales.	<ul style="list-style-type: none"> Confianza, motivación y sentido de responsabilidad. Creatividad. Disposición para aprender en forma autónoma. Colaboración y congruencia entre los conocimientos y habilidades adquiridas. 						X	

RESULTADO DE APRENDIZAJE 2. Desarrolla un plan de trabajo, con base al análisis del nivel de responsabilidad social que tiene la empresa en donde se desarrolla la estadía.

ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS		INSTRUMENTOS DE EVLUACIÓN	TIPO			PONDERACIÓN
				Au	Co	He	
Presenta un plan de trabajo a desarrollar durante las 12 semanas que integran la ejecución de los elementos teórico y práctico de la estadía, en el escenario real, considerando el nivel de responsabilidad social que tiene la empresa.	Conocimiento	Producto	Rúbrica.			X	20%
	Elementos que integran el plan de trabajo.	Plan de trabajo.					
	Desempeño	Actitud					
	Elaboración del plan de trabajo, para el desarrollo de la estadía, utilizando herramientas digitales.	<ul style="list-style-type: none"> • Confianza, motivación y sentido de responsabilidad. • Creatividad. • Disposición para aprender en forma autónoma. • Colaboración y congruencia entre los conocimientos y habilidades adquiridas. 					

RESULTADO DE APRENDIZAJE 3. Soluciona problemáticas presentadas durante el desarrollo del elemento práctico de la estadía, mediante la aplicación de conocimientos y habilidades adquiridas en la Trayectoria Académico Laboral.

ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS		INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	TIPO			PONDERACIÓN
	Conocimiento	Producto		Au	Co	He	
<p>Construye un Diagrama de Causa y Efecto (Ishikawa) del caso más significativo en el desarrollo total de la estadía, determinando la alternativa de solución y empleando herramientas digitales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Competencias profesionales básicas y extendidas. Procesos de operación del escenario real. Formas de recolección de información. Diagramas de causa y efecto. Herramientas de calidad. 	<p>Diagrama de Causa y Efecto.</p>	Escala de Valoración			X	10%
	<p>Elaboración del diagrama de causa y efecto, determinando la alternativa de solución.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Confianza, motivación y sentido de responsabilidad. Creatividad. Disposición para aprender en forma autónoma. Colaboración y congruencia entre los conocimientos y habilidades adquiridas. 					

UNIDAD DE APRENDIZAJE 3. Reflexiona sobre el desarrollo de la estadía, integrando una propuesta de mejora a un proceso productivo, considerando las experiencias obtenidas en el escenario real.

RESULTADO DE APRENDIZAJE 1. Integra los saberes teóricos adquiridos en los procesos de operación acordes al perfil profesional, teniendo por referente el puesto funcional a responsabilidad durante el elemento práctico de la estadía.

ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS		INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	TIPO			PONDERACIÓN
				Au	Co	H	
Desarrolla un mapa conceptual utilizando una plantilla digital; el cual presente la propuesta de mejora continua, que se realiza a la actividad laboral de un proceso de operación, mismo que presentó mayor dificultad, en el desarrollo de la estadía.	Conocimiento	Producto	Lista de Cotejo				10%
	<ul style="list-style-type: none"> • Competencias profesionales básicas y extendidas. • Procesos de operación de una actividad laboral. • Mapas conceptuales. 	Mapa conceptual de la propuesta de mejora continua del proceso de operación.					
	Desempeño	Actitud					
	Elaboración del mapa conceptual, que integra la propuesta de mejora.	<ul style="list-style-type: none"> • Confianza, motivación y sentido de responsabilidad. • Creatividad. • Disposición para aprender en forma autónoma. • Colaboración y congruencia entre los conocimientos y habilidades adquiridas. 					

RESULTADO DE APRENDIZAJE 2. Fundamenta la experiencia práctica obtenida en los procesos de operación del área funcional, en la cual, se desarrollaron los elementos teórico y práctico de la estadía.

ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS		INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	TIPO			PONDERACIÓN
	Conocimiento	Producto		Au	Co	He	
Diseña una muestra visual, que manifieste la Línea de Pasos Lógicos (flujograma) de un proceso de operación, considerando el área funcional en donde se realizó la estadía; además de evidenciar la experiencia práctica adquirida.	<ul style="list-style-type: none"> • Competencias profesionales básicas y extendidas. • Procesos de operación del escenario real. • Línea de Pasos Lógicos. 	Línea de Pasos Lógicos, del proceso de operación.	Rúbrica			X	10%
	Desempeño	Actitud					
	Elaboración de la Línea de Pasos Lógicos, utilizando medios digitales.	<ul style="list-style-type: none"> • Confianza, motivación y sentido de responsabilidad. • Creatividad. • Disposición para aprender en forma autónoma. • Colaboración y congruencia entre los conocimientos y habilidades adquiridas. 					

RESULTADO DE APRENDIZAJE 3. Elige el área de oportunidad del escenario real en donde se realizó la estadía, con el objetivo de proponer una mejora continua, aplicando las competencias profesionales y laborales adquiridas durante toda la Trayectoria Académico Laboral (observación, ejecución, servicio social y estadía).

ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS		INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	TIPO			PONDERACIÓN
				Au	Co	He	
Realiza la presentación digital, que integre el área de oportunidad de la mejora en el proceso de operación, considerando el puesto funcional ejecutado, haciendo énfasis en las competencias laborales del perfil profesional, a obtener como Técnico.	Conocimiento	Producto	Rúbrica.			X	10%
	<ul style="list-style-type: none"> Competencias profesionales básicas y extendidas. Procesos de operación del escenario real. Formas de recolección de información. 	Presentación digital de la propuesta de mejora.					
	Desempeño	Actitud					
	Elaboración de la presentación digital, que integra la propuesta de mejora.	<ul style="list-style-type: none"> Confianza, motivación y sentido de responsabilidad. Creatividad. Disposición para aprender en forma autónoma. Colaboración y congruencia entre los conocimientos y habilidades adquiridas. 					

4. SECUENCIA DE EVALUACIÓN

EJEMPLO DE INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN. LISTA DE COTEJO

UNIDAD DE APRENDIZAJE 1. RECONOCE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES ACORDES AL PERFIL DE EGRESO, DESARROLLADAS EN EL ESCENARIO REAL DURANTE LA TRAYECTORIA ACADÉMICO LABORAL.

UNIDAD DE APRENDIZAJE 1. Reconoce las competencias profesionales acordes al perfil de egreso, desarrolladas en el escenario real durante la Trayectoria Académico Laboral.

RESULTADO DE APRENDIZAJE 1. Analiza las competencias profesionales acordes al perfil de egreso, desarrolladas en el escenario durante la Trayectoria Académico Laboral.

LISTA DE COTEJO PARA LA LISTA DE CHEQUEO POR DESEMPEÑO (10%)

Nombre del plantel:		Carrera Técnica:			
Nombre del estudiante:		Semestre:		Grupo:	
Indicadores a evaluar		%	Si	No	Observaciones
1. El título presentado genera comprensión del tema general.		.5			
2. La información se presenta organizada dentro de una tabla, con filas y columnas, de manera gradual.		1			
3. Cuenta con un apartado que permite visualizar los elementos de comparación y el argumento de lo logrado.		2			
4. Tiene un apartado para identificar las características de los elementos de comparación.		2			
5. Presento todos los elementos de comparación necesarios para comprender el tema.		.5			
6. Incluye ideas claras y concretas en la descripción de las características de comparación.		3			
7. Con la información utilizada se puede visualizar las diferencias y semejanzas de la temática.		1			
Total		10			

EJEMPLO DE INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN. RÚBRICA

RESULTADO DE APRENDIZAJE 2. Elabora una matriz “FODA Profesional”, considerando los elementos (el saber, el hacer y el ser) de las competencias profesionales logradas en el desarrollo de la Trayectoria Académico Laboral.

RÚBRICA PARA LA MATRIZ “FODA PROFESIONAL” (10%)

Nombre de la plantel: _____ Carrera Técnica: _____

Nombre del estudiante: _____ Semestre: _____ Grupo: _____

Criterios de evaluación	Muy bien (4)	Bien (3)	Regular (2)	Deficiente(1)
FORTALEZAS	Enlista 8 fortalezas acordes al perfil profesional, realizando un análisis introspectivo.	Enlista 6 fortalezas acordes al perfil profesional, realizando un análisis introspectivo.	Enlista 4 fortalezas acordes al perfil profesional, realizando un análisis introspectivo.	Enlista 2 fortalezas acordes al perfil profesional, realizando un análisis introspectivo.
OPORTUNIDADES	Menciona 8 oportunidades acordes al campo laboral, siendo consideradas como factor externo.	Menciona 6 oportunidades acordes al campo laboral, siendo consideradas como factor externo.	Menciona 4 oportunidades acordes al campo laboral, siendo consideradas como factor externo.	Menciona 2 oportunidades acordes al campo laboral, siendo consideradas como factor externo.
DEBILIDADES	Presenta 8 debilidades relacionadas con el conocimiento, habilidades y desempeño, acordes al perfil profesional y ubicándolas como factor interno.	Presenta 6 debilidades relacionadas con el conocimiento, habilidades y desempeño, acordes al perfil profesional y ubicándolas como factor interno.	Presenta 4 debilidades relacionadas con el conocimiento, habilidades y desempeño, acordes al perfil profesional y ubicándolas como factor interno.	Presenta 2 debilidades relacionadas con el conocimiento, habilidades y desempeño, acordes al perfil profesional y ubicándolas como factor interno.
AMENAZAS	Distingue 8 amenazas relacionadas con el área laboral, siendo definidas como factores externos.	Distingue 6 amenazas relacionadas con el área laboral, siendo definidas como factores externos.	Distingue 4 amenazas relacionadas con el área laboral, siendo definidas como factores externos.	Distingue 2 amenazas relacionadas con el área laboral, siendo definidas como factores externos.
ESTRATEGIAS “FO”	Las estrategias FO, manifiestan el cruce correcto entre fortalezas y oportunidades.	Las estrategias FO, manifiestan parcialmente el cruce entre fortalezas y oportunidades.	Las estrategias FO, no manifiestan el cruce entre fortalezas y oportunidades.	No se identifican las estrategias FO.
ESTRATEGIAS “DO”	Las estrategias DO son un claro abordaje del cruce entre debilidades y oportunidades	Las estrategias DO evidencian elementos de las debilidades y oportunidades, pero no son una expresión directa del cruce	Las estrategias DO no evidencian la relación entre las debilidades y oportunidades.	No se identifican las estrategias DO.
ESTRATEGIAS “FA”	Las estrategias FA son un claro abordaje del cruce entre fortalezas y amenazas	Las estrategias FA evidencian elementos de las fortalezas y amenazas, aunque nos son expresión directa de cruce	Las estrategias FA no evidencian la relación con las fortalezas y amenazas.	No se identifican las estrategias FA.
ORTOGRAFÍA, REDACCIÓN Y GRAMÁTICA	No existen faltas de ortografía, presenta una redacción entendible, con sintaxis congruente y vocabulario es original	No existen faltas de ortografía, presenta una redacción entendible, con sintaxis congruente, pero no hay originalidad en el manejo del vocabulario.	No existen faltas de ortografía, pero la sintaxis no es congruente.	No existen faltas de ortografía, pero el contenido no es entendible.
Total			:	

EJEMPLO DE INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN. RÚBRICA

RESULTADO DE APRENDIZAJE 3. Describe los saberes y habilidades a través de una actividad laboral, enfatizando la interacción al formar parte del equipo de trabajo del escenario real.

RÚBRICA PARA LA INFOGRAFÍA DE UNA ACTIVIDAD LABORAL (10%)

Nombre del plantel: _____ **Carrera Técnica:** _____

Nombre del estudiante: _____ **Semestre:** _____ **Grupo:** _____

Criterios de evaluación	Muy bien (4)	Bien (3)	Regular (2)	Deficiente (1)
CLARIDAD DE CONCEPTO	Presenta conceptos relevantes de la actividad laboral, siendo claros y concretos; además de utilizar imágenes acordes y un formato creativo.	Presenta conceptos relevantes de la actividad laboral, siendo claros y concretos; utilizando imágenes acordes.	Presenta la actividad laboral, utilizando conceptos y algunas imágenes.	Presenta conceptos pero no es clara la actividad laboral.
PALABRA CLAVE	Utiliza palabras clave que resumen de forma clara y directa la información, permitiendo asociaciones concretas.	Utiliza palabras clave que resumen de forma clara y directa pero la información, no permite asociaciones concretas.	Utiliza palabras clave pero el resumen no presenta claridad	No presenta palabras clave que propicien claridad en la información.
IMÁGENES ELECCIÓN DEL FORMATO	Utiliza como estímulo visual imágenes para representar los conceptos, empleando colores que contribuyen en asociar los mismos.	Utiliza como estímulo visual imágenes para representar los conceptos, empleando colores para mayor visualización.	Utiliza como estímulo visual imágenes para representar los conceptos.	No utiliza imágenes para representar los conceptos.
AMPLIACIÓN DE CONTENIDOS	Explica todos los apartados de forma coherente y entendible, considerando el conocimiento previamente adquirido.	Explica los apartados de forma coherente, considerando el conocimiento previamente adquirido, pero no es totalmente entendible.	De forma general es entendible.	No presenta coherencia en el conocimiento previamente adquirido.
ORTOGRAFÍA, REDACCIÓN GRAMÁTICA	No existen faltas de ortografía, presenta una redacción entendible, con sintaxis congruente y vocabulario es original	No existen faltas de ortografía, presenta una redacción entendible, con sintaxis congruente, pero no hay originalidad en el manejo del vocabulario.	No existen faltas de ortografía, pero la sintaxis no es congruente.	No existen faltas de ortografía, pero el contenido no es entendible.
DISEÑO DE INFOGRAFÍA CREATIVIDAD	Es creativo, original y apoya el contenido con imágenes que facilitan la comprensión.	Es creativo y original, pero no apoya el contenido con imágenes.	El contenido y las imágenes cumplen con lo solicitado.	El diseño no presenta creatividad y el contenido es escueto.
REFERENCIAS FUENTES	Aplica un mínimo de 6 fuentes bibliográficas, actuales y en estilo APA.	Aplica 4 fuentes bibliográficas, actuales y en estilo APA.	Aplica fuentes bibliográficas en estilo APA.	No Aplica fuentes bibliográficas en estilo APA.
Total:				

EJEMPLO DE INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN. RÚBRICA

UNIDAD DE APRENDIZAJE 2. ELABORA UN PLAN DE TRABAJO PARA LA REALIZACIÓN DE LA ESTADÍA, QUE PERMITA DESARROLLAR EN EL ESCENARIO REAL LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES QUE DEFINEN AL TÉCNICO.

UNIDAD DE APRENDIZAJE 2. Elabora un plan de trabajo para la realización de la estadía, que permita desarrollar en el escenario real las competencias profesionales que definen al Técnico.

RESULTADO DE APRENDIZAJE 1. Reconoce el área funcional acorde al perfil de egreso, considerando la filosofía laboral que identifica al escenario real en donde se realizará la estadía.

RÚBRICA PARA LA PRESENTACIÓN DEL ESCENARIO REAL (10%)

Nombre del plantel: _____ Carrera Técnica: _____

Nombre del estudiante: _____ Semestre: _____ Grupo: _____

Criterios de evaluación	Sobresaliente (4)	Satisfactorio (3)	Regular (2)	Deficiente (1)
REFERENCIAS DEL ESCENARIO REAL	Describe el contexto social, económico y cultural, presentando la organización general; así como, la misión, visión y valores, además del croquis de ubicación.	Describe el contexto social, económico y cultural, presentando la organización general y; así como, la misión, visión y valores.	Describe el contexto social, económico y cultural, presentando la organización general; así como, el croquis de ubicación.	Describe el contexto social, económico y cultural del escenario real.
MANEJO DEL LENGUAJE TÉCNICO EN LA EXPOSICIÓN	Emplea un lenguaje técnico acorde al perfil profesional, siendo coherente, fluido y claro, precisando los conceptos y procedimientos, a través de un manejo adecuado en las ideas que expresa.	Emplea un lenguaje técnico acorde al perfil profesional, siendo coherente, fluido y claro, a través de un manejo adecuado en las ideas que expresa.	Emplea un lenguaje técnico acorde al perfil profesional,	Expone utilizando un lenguaje coloquial.
MATERIAL DE APOYO PARA LA EXPOSICIÓN.	Utiliza el material adecuado para la exposición, siendo suficiente, claro, funcional, innovador y acorde al tema; además de mostrar imágenes, procedimientos y simbología.	Utiliza el material adecuado para la exposición, siendo funcional, innovador y acorde al tema; además de mostrar imágenes, procedimientos y simbología.	Utiliza el material adecuado para la exposición; además de mostrar imágenes, procedimientos y simbología.	Utiliza el material para la exposición.
ORTOGRAFÍA, REDACCIÓN Y GRAMÁTICA	No existen faltas de ortografía, presenta una redacción entendible, con sintaxis congruente y vocabulario es original	No existen faltas de ortografía, presenta una redacción entendible, con sintaxis congruente, pero no hay originalidad en el manejo del vocabulario.	No existen faltas de ortografía, pero la sintaxis no es congruente.	No existen faltas de ortografía, pero el contenido no es entendible.
Total:				

EJEMPLO DE INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN. RÚBRICA

RESULTADO DE APRENDIZAJE 2. Desarrolla un plan de trabajo, con base al análisis del nivel de responsabilidad social que tiene la empresa en donde se desarrolla la estadía.

RÚBRICA PARA LA PRESENTACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO(10%)

Nombre del plantel: _____ Carrera Técnica: _____

Nombre del estudiante: _____ Semestre: _____ Grupo: _____

Criterios de evaluación		Excelente (4)	Bueno (3)	Regular (2)	Insuficiente (1)
PORTADA INTRODUCCIÓN	E	Contiene los siguientes datos: - Nombre del plantel educativo. - Nombre del estudiante. - Carrera Técnica. - Semestre. - Nombre del escenario real. - Área para desarrollar el elemento práctico de la estadía. - Fecha de realización.	Contiene los siguientes datos: - Nombre del plantel educativo. - Nombre del estudiante. - Carrera Técnica. - Nombre del escenario real. - Área para desarrollar el elemento práctico de la estadía. - Fecha de realización.	Contiene los siguientes datos: - Nombre del plantel educativo. - Nombre del estudiante. - Carrera Técnica. - Nombre del escenario real. - Fecha de realización.	Contiene los siguientes datos: - Nombre del plantel educativo. - Nombre del estudiante. - Nombre del escenario real.
OBJETIVOS DEL PLAN DE TRABAJO	DE	Se identifican y diferencian los objetivos generales y específicos, presentando redacción clara y precisa, delimitando el alcance a lograr.	Se identifican y diferencian los objetivos generales y específicos, delimitando el alcance a lograr.	Se identifican los objetivos generales y específicos.	Se establecen de alguna manera objetivos que no son claros.
ACTIVIDADES DESARROLLAR	A	Describe las actividades a desarrollar de forma específica, clara y precisa, estableciendo total coherencia con las competencias profesionales del perfil de egreso, a lograr en el escenario real.	Describe las actividades a desarrollar, estableciendo relación con las competencias profesionales del perfil de egreso, a lograr en el escenario real.	Menciona de forma general las actividades a desarrollar, estableciendo poca relación con las competencias profesionales del perfil de egreso, a lograr en el escenario real.	Describe algunas actividades a desarrollar.
BIBLIOGRAFÍA		Utiliza 10 fuentes de información actualizada y están documentas estilo y formato APA.	Utiliza 8 fuentes de información actualizada y están documentas estilo y formato APA.	Utiliza 6 fuentes de información actualizada y están documentas estilo y formato APA.	Ninguna fuente de información está documentada estilo y formato APA.
ORTOGRAFÍA, REDACCIÓN GRAMÁTICA	Y	No existen faltas de ortografía, presenta una redacción entendible, con sintaxis congruente y vocabulario es original	No existen faltas de ortografía, presenta una redacción entendible, con sintaxis congruente, pero no hay originalidad en el manejo del vocabulario.	No existen faltas de ortografía, pero la sintaxis no es congruente.	No existen faltas de ortografía, pero el contenido no es entendible.
FIRMAS		El apartado presenta las firmas y nombres completos del estudiante y docente que autoriza, distribuidos armónicamente en la página.	El apartado presenta las firmas y nombres completos del estudiante y docente que autoriza	El apartado presenta únicamente el nombre del estudiante y la firma del docente que autoriza.	El apartado presenta solamente la firma del docente que autoriza.
Total:					

EJEMPLO DE INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN. ESCALA DE VALORACIÓN

UNIDAD DE APRENDIZAJE 2. Elabora un plan de trabajo para la realización de la estadía, que permita desarrollar en el escenario real las competencias profesionales que definen al Técnico.

RESULTADO DE APRENDIZAJE 3. Soluciona problemáticas presentadas durante el desarrollo del elemento práctico de la estadía, mediante la aplicación de conocimientos y habilidades adquiridas en la Trayectoria Académico Laboral.

ESCALA DE VALORACIÓN PARA UN DIAGRAMA CAUSA Y EFECTO (20%)

Nombre del plantel: _____ Carrera Técnica: _____

Nombre del estudiante: _____ Semestre: _____ Grupo: _____

Aspectos a Evaluar	(4) Lo hace con precisión	(3) lo hace con alguna imprecisión	(2) Lo hace con mucha imprecisión	(1) Lo hace con demasiadas imprecisiones	Observaciones y sugerencias de mejora
La problemática principal está relacionada con el área funcional del proceso de operación, en el apartado de “Efecto” del diagrama.					
Se puntualizan posibles causas de la problemática principal en el apartado correspondiente.					
Categoriza las sub-causas que influyen directamente a la problemática principal.					
El organizador contiene todos los documentos realizados durante el programa y presenta pulcritud en el mismo.					
La plantilla del diagrama para el análisis de la estrategia, ha sido elaborada y desarrollada con originalidad y orden.					
Total					

EJEMPLO DE INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN. LISTA DE COTEJO
UNIDAD DE APRENDIZAJE 3. REFLEXIONA SOBRE EL DESARROLLO DE LA ESTADÍA, INTEGRANDO UNA PROPUESTA DE MEJORA
A UN PROCESO PRODUCTIVO, CONSIDERANDO LAS EXPERIENCIAS OBTENIDAS EN EL ESCENARIO REAL.

UNIDAD DE APRENDIZAJE 3. Reflexiona sobre el desarrollo de la estadía, integrando una propuesta de mejora a un proceso productivo, considerando las experiencias obtenidas en el escenario real.

RESULTADO DE APRENDIZAJE 1. Integra los saberes teóricos adquiridos en los procesos de operación acordes al perfil profesional, teniendo por referente el puesto funcional a responsabilidad durante el elemento práctico de la estadía.

LISTA DE COTEJO PARA UN MAPA CONCEPTUAL (10%)

Nombre del plantel: _____ Carrera Técnica: _____

Nombre del estudiante: _____ Semestre: _____ Grupo: _____

Indicadores a evaluar	%	Si	No	Observaciones
1. Se plantea una pregunta enfoque o una pregunta generadora.	.5			
2. La pregunta generadora corresponde al tema o subtema elegido.	1			
3. Responde de manera adecuada a la pregunta generadora.	1			
4. Cuenta con al menos 3 niveles de jerarquía.	1			
5. Presenta al menos 10 conceptos del tema.	.5			
6. Los conceptos están encerrados en recuadros u óvalos.	2			
7. En cada recuadro u óvalo existe solamente un concepto.	2			
8. Hace uso de conectores y/o verbo.	.5			
9. Es original con impacto visual y permite una lectura sistemática y ordenada.	.5			
10. No presenta errores ortográficos o de redacción.	1			
Total	10			

EJEMPLO DE INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN. RÚBRICA

RESULTADO DE APRENDIZAJE 2. Fundamenta la experiencia práctica obtenida en los procesos de operación del área funcional, en la cual, se desarrollaron los elementos teórico y práctico de la estadía.

RÚBRICA PARA LA LÍNEA DE PASOS LÓGICOS (10%)

Nombre del plantel: _____ Carrera Técnica: _____

Nombre del estudiante: _____ Semestre: _____ Grupo: _____

Criterios de evaluación	Muy bien (4)	Bien (3)	Regular (2)	Deficiente (1)
SELECCIÓN DEL PROCESO DE OPERACIÓN	Resulta acorde al perfil profesional de la carrera técnica cursada y al giro productivo del escenario real.	Resulta acorde al perfil profesional de la carrera técnica cursada, pero no al giro productivo del escenario real.	No resulta acorde al perfil profesional de la carrera técnica cursada, pero si al giro productivo del escenario real.	No está relacionado con el perfil profesional de la carrera técnica, ni al giro productivo del escenario real.
ETAPAS, ELEMENTOS, SUBPROCESOS, ÁREAS Y FUNCIONES	Describe con claridad las diferentes etapas, elementos, subprocesos, áreas y funciones que forman parte del proceso de operación, distinguiendo a qué se refiere cada uno de ellos.	Señala con claridad las diferentes etapas, elementos, subprocesos, áreas y funciones que forman parte del proceso de operación, pero no distingue a qué se refiere cada uno de ellos.	Señala solamente las etapas y los elementos que forman parte del proceso de operación	No logra señalar las especificaciones del proceso de operación.
FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA	Presenta un sustento teórico sólido, correspondiente al proceso de operación descrito, considerando el perfil profesional de la carrera técnica cursada y al giro productivo del escenario real.	Presenta un sustento teórico, correspondiente al proceso de operación descrito, considerando el perfil profesional de la carrera técnica cursada y al giro productivo del escenario real.	Presenta un sustento teórico, correspondiente al proceso de operación descrito, considerando únicamente el perfil profesional de la carrera técnica cursada.	El sustento teórico es escaso y sólo considera el perfil profesional de la carrera técnica cursada.
RECOMENDACIONES DEL DOCENTE Y EL ESCENARIO REAL	Atiende a las sugerencias emitidas por el docente y por el asesor del escenario real, considerando como base las competencias profesionales; así como, la utilidad, factibilidad, complejidad y magnitud, en relación al proceso de operación.	Atiende a las sugerencias emitidas por el docente y por el asesor del escenario real, considerando como base las competencias profesionales.	Atiende a las sugerencias emitidas por el docente, considerando como base las competencias profesionales.	No atiende ninguna sugerencia emitida, pero sí considera las competencias profesionales.
MANEJO DE CONCEPTOS Y TECNICISMOS	Emplea variedad de conceptualizaciones generales y propias del perfil profesional, con coherencia, precisión y claridad.	Emplea conceptos generales, acordes al perfil profesional, con coherencia y claridad.	Emplea conceptualizaciones generales, acordes al perfil profesional.	Emplea conceptos generales.
Total:				

EJEMPLO DE INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN. RÚBRICA

RESULTADO DE APRENDIZAJE 3. Elige el área de oportunidad del escenario real en donde se realizó la estadía, con el objetivo de proponer una mejora continua, aplicando las competencias profesionales y laborales adquiridas durante toda la Trayectoria Académico Laboral (observación, ejecución, servicio social y estadía).

RÚBRICA PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA CONTINUA (10%)

Nombre del plantel: _____ Carrera Técnica: _____
 Nombre del estudiante: _____ Semestre: _____ Grupo: _____

Criterios de evaluación	Muy bien (4)	Bien (3)	Regular (2)	Deficiente (1)
REFERENCIA DEL ESCENARIO REAL	Presenta la organización de la empresa, fines que persigue, misión, visión, valores que promueve y define el puesto laboral.	Presenta la organización de la empresa, fines que persigue, misión y visión.	Presenta la organización de la empresa y define el puesto laboral..	Únicamente presenta la organización del escenario real.
OBJETIVOS DEL PROYECTO DE MEJORA	Existen objetivos de investigación correctamente definidos y acotados, los que permiten abordar completamente las causas del problema y fijan los períodos de tiempo para realizarlos.	Existe una definición suficiente de objetivos de investigación, pero estos no abordan completamente las causas del problema; sin embargo, si fijan los períodos de tiempo para realizarlos.	Los objetivos que se presentan no están enunciados específicamente o bien, no responden a las causas del problema, pero si fijan los períodos para realizarlos.	No se definen en forma clara y establecen poca relación con las causas del problema.
PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	Se expresa con claridad y profundidad uno o más problemas, identificando la debilidad causante de los mismos	Se expresa con claridad uno o más problemas, identificando la debilidad causante de los mismos	Se expresa uno o más problemas.	Ausencia en la descripción del problema.
FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA	El sustento teórico corresponde totalmente al planteamiento del problema, de acuerdo con el área de oportunidad detectada para la mejora continua.	El sustento teórico corresponde parcialmente al planteamiento del problema, de acuerdo con el área de oportunidad detectada para la mejora continua.	El sustento teórico corresponde escasamente al planteamiento del problema y no establece relación con la oportunidad de mejora continua	El sustento teórico no corresponde al planteamiento del problema.
PROPUESTAS DE SOLUCIÓN	Presenta la secuencia de acciones a desarrollar, con base en las competencias profesionales, considerando utilidad, factibilidad, complejidad y magnitud; estableciendo argumentos concretos y relevantes para determinar el área de mejora.	Presenta la secuencia de acciones a desarrollar, con base en las competencias profesionales, estableciendo argumentos concretos y relevantes para determinar el área de mejora.	Presenta la secuencia de acciones a desarrollar, con base en las competencias profesionales, considerando utilidad, factibilidad, complejidad y magnitud.	Presenta la secuencia de acciones a desarrollar, sin fundamento en las competencias profesionales.
METODOLOGÍA (DEMING)	Presenta una descripción precisa del diseño de la investigación, incluye los instrumentos utilizados y se indican los procedimientos de análisis; mostrando congruencia entre el diseño, el planteamiento y el marco teórico.	Presenta la descripción del diseño de la investigación, incluye los instrumentos utilizados y se indican los procedimientos de análisis, mostrando congruencia entre el planteamiento y el marco teórico.	Presenta parcialmente la descripción del diseño de la investigación, incluye los instrumentos utilizados.	Presenta la descripción del diseño de la investigación de forma superficial.
REFERENCIAS Y FUENTES	Utiliza 10 fuentes de información actualizada y están documentas estilo y formato APA.	Utiliza 8 fuentes de información actualizada y están documentas estilo y formato APA.	Utiliza 6 fuentes de información actualizada y están documentas estilo y formato APA.	Ninguna fuente de información está documentada estilo y formato APA.
Total:				

ANEXO I

ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS COMPLEMENTARIOS A LA FORMACIÓN TECNOLÓGICA (TRAYECTORIA ACADÉMICO LABORAL)

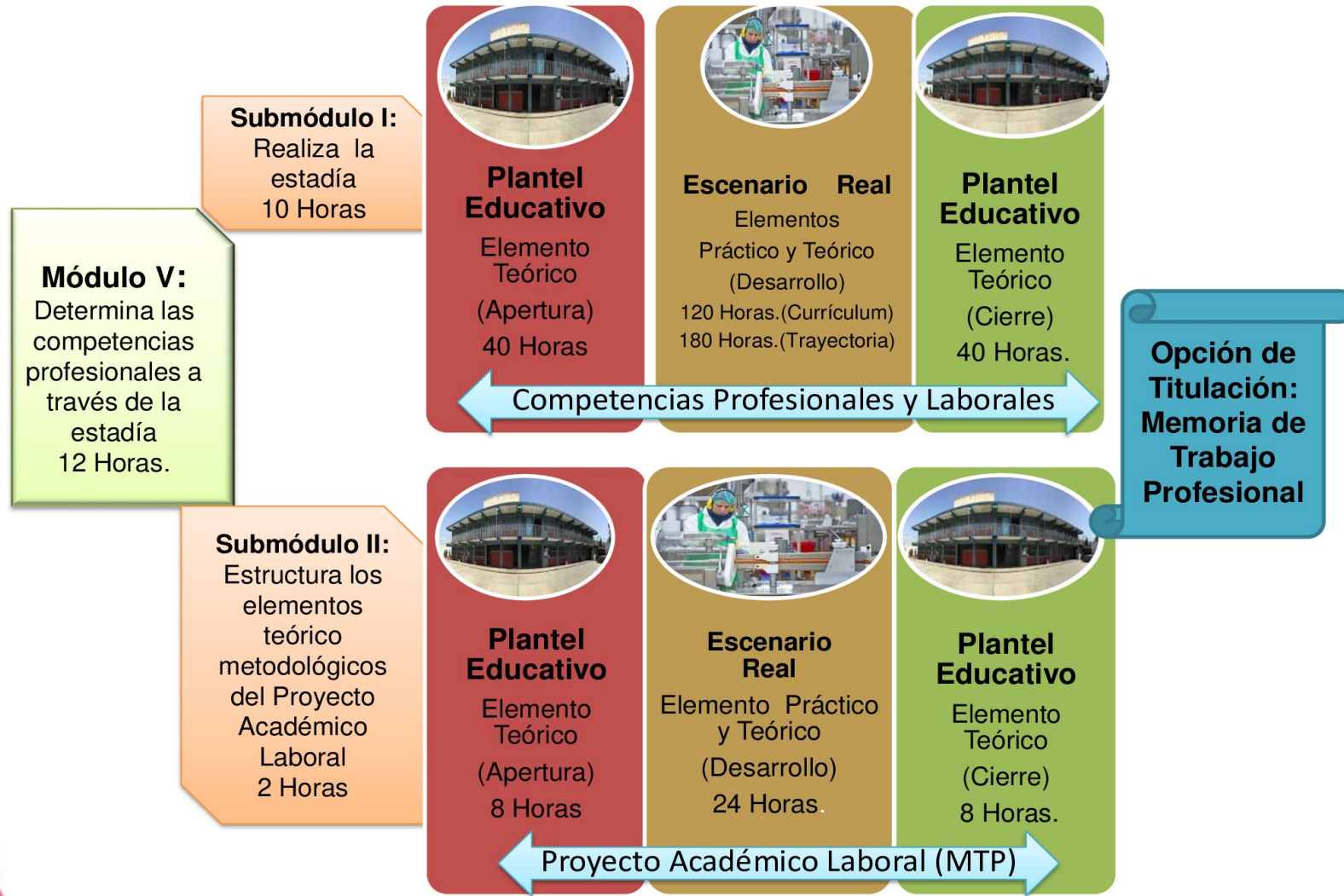
Dentro de la Trayectoria Académico Laboral se contempla el desarrollo de las Prácticas de Ejecución de Competencias el Servicio Social y la Estadía, bajo la coordinación del docente responsable del Submódulo TAL, específico e integrado en el Módulo del Componente Profesional.

- 2º Semestre: Diferencia el perfil profesional en el escenario real.
- 3º Semestre: Aplica los aprendizajes en una actividad laboral.
- 4º Semestre: Demuestra las habilidades en un puesto laboral.
- 5º Semestre: Explica los saberes de un proceso productivo.
- 6º Semestre; Módulo profesional V: Determina las competencias profesionales a través de la estadía:
 - a) Submódulo I. Realiza la estadía
 - b) Submódulo II. Estructura los elementos teórico metodológicos del Proyecto Académico Laboral.

Para tal efecto se establece que, durante el 6º semestre se continúe con el seguimiento presencial de los docentes, supervisando la práctica de las Competencias Profesionales y Laborales en el escenario real, considerando que con ella, se fortalecerá la teoría impartida en el aula; de tal manera, que se coadyuve en la formación del estudiante de un bachillerato tecnológico estatal inserto en el escenario real, siendo preparado para que determine las competencias profesionales de un Técnico.

Por ello y con la finalidad de contextualizar el desarrollo de la estadía, se determina que la estructura esté integrada por 2 elementos:

1. Teórico: Plantel Educativo y Escenario Real.
2. Práctico: Escenario Real.



Atendiendo a las especificaciones para el desarrollo del Submódulo II “Estructura los elementos teórico metodológicos del Proyecto Académico Laboral, se requiere la participación activa y comprometida de los integrantes de la comunidad escolar: Directivos Escolares, área de Vinculación, Orientación Educativa y Docentes del Campo Disciplinar.

DIRECCIÓN ESCOLAR

Considera dentro del plan institucional, el proceso de gestión, ejecución y evaluación de los programas correspondientes al proceso de la Estadía.

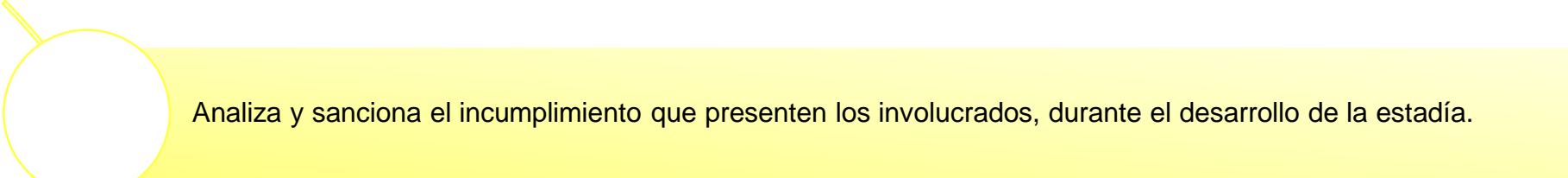
Convoca a reuniones de trabajo colegiado, para estructurar el proyecto que permita desarrollar los elementos teórico y práctico de la estadía.

Autoriza la reunión con Padres de Familia, para informar la continuidad de los Programas Complementarios a la Formación Tecnológica, especificando que en el 6º semestre, se deberá realizar la estadía como parte de un Plan de Estudios.

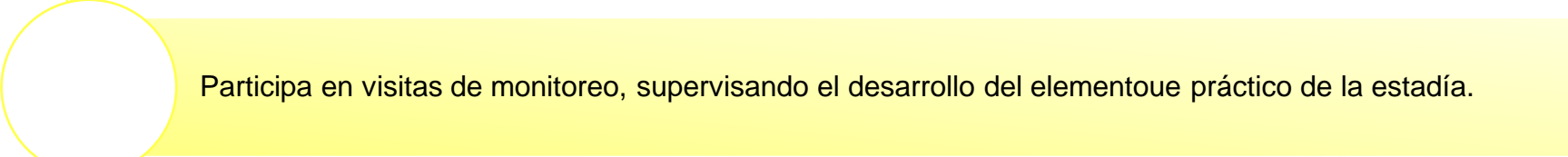
Firma la documentación requerida para el registro, desarrollo, término y liberación de la estadía.

Facilita las acciones de gestión para el acercamiento a los escenarios reales.

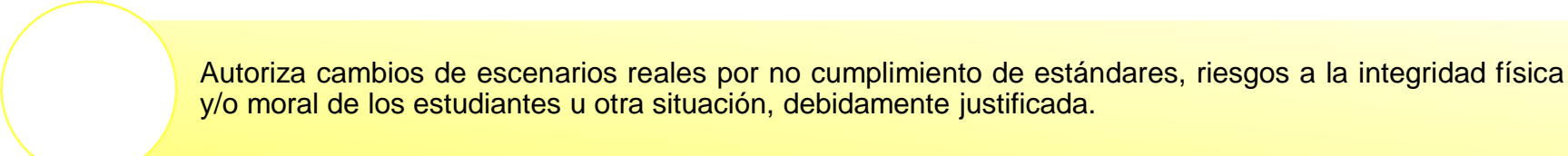
Supervisa el cumplimiento de los documentos de colaboración, establecidos previamente entre los escenarios reales y el plantel educativo.




Analiza y sanciona el incumplimiento que presenten los involucrados, durante el desarrollo de la estadía.



Participa en visitas de monitoreo, supervisando el desarrollo del elementoue práctico de la estadía.



Autoriza cambios de escenarios reales por no cumplimiento de estándares, riesgos a la integridad física y/o moral de los estudiantes u otra situación, debidamente justificada.



Otras inherentes al proceso de la estadía.

SUBDIRECCIÓN ESCOLAR

Capacita a los docentes que se incorporan al plantel educativo, en lo referente a la Trayectoria Académico Laboral.

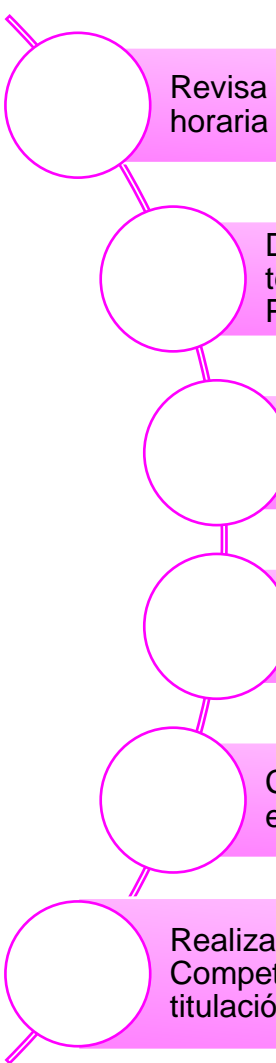
Coordina el proyecto que atienda al diagnóstico situacional de estudiantes que resultaron No Competentes en el desarrollo del servicio social.

Identifica y subsana las necesidades de actualización y capacitación de los Docentes del Campo Profesional.

Incorpora a la planeación institucional del plantel educativo, la organización que integre los dos elementos, establecidos para el desarrollo de estadía; considerando el registro, desarrollo, seguimiento, evaluación, término y liberación.

Facilita la información teórico-metodológica del Plan y Programas de Estudio de la carrera técnica correspondiente, así como documentos de apoyo para la elaboración de la planeación docente, considerando la transversalidad e interrelación entre los componentes de la formación.

Coordina el trabajo colegiado con Docentes del Campo Profesional y Campos Disciplinarios, Orientadores Educativos, Área de Vinculación y del Componente de Apoyo al Aprendizaje, con la finalidad de programar, dar seguimiento, evaluar y liberar el período de la estadía, considerando los dos elementos establecidos.



Revisa y autoriza el Plan de Trabajo del Cuerpo Colegiado, a implementar en el 6º semestre, considerando la carga horaria para el desarrollo de los dos elementos que integran el desarrollo de la estadía.

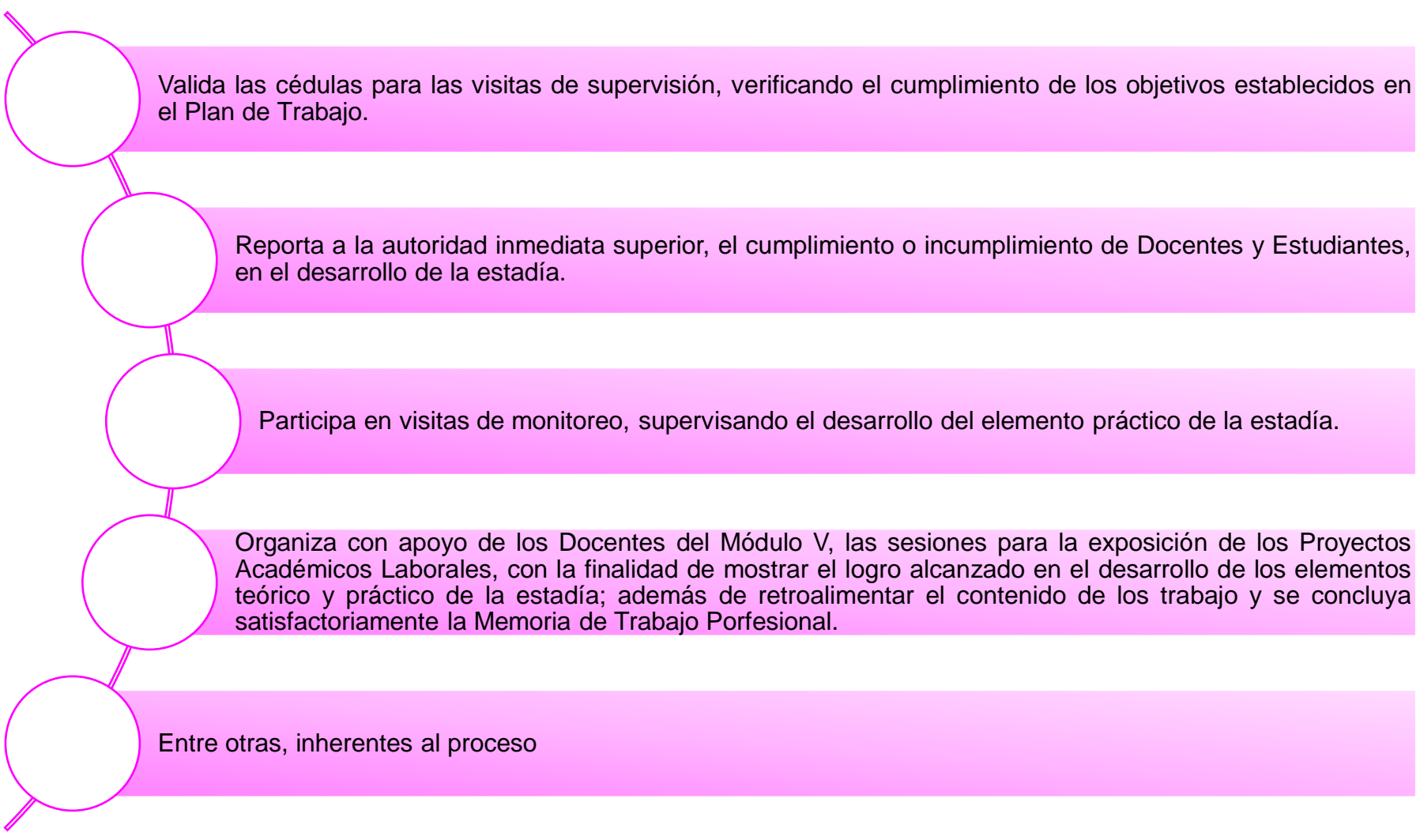
Diseña los horarios de clase, considerando los tiempos necesarios, para el cumplimiento del elemento teórico y la supervisión del elemento práctico, considerando la carga horaria del Módulo del Componente Profesional.

Revisa los documentos de colaboración establecidos previamente, entre los escenarios reales y el plantel educativo, cuidando que permitan el cumplimiento de las Competencias Profesionales, establecidas en el perfil de egreso.

Coordina a los Docentes del Campo Profesional, para que en los registros de evaluación, sean considerando los elementos que integran la estadía, según corresponda el avance y período de los mismos.

Convoca y organiza reuniones con Padres de Familia, para informar lo referente a la realización de la estadía, tanto inicial como de seguimiento y final.

Realiza la evaluación del desarrollo de la estadía, para conocer el impacto alcanzado en la adquisición de las Competencias Profesionales, con la finalidad de retroalimentar y dar continuidad al proceso académico de la titulación.



Valida las cédulas para las visitas de supervisión, verificando el cumplimiento de los objetivos establecidos en el Plan de Trabajo.

Reporta a la autoridad inmediata superior, el cumplimiento o incumplimiento de Docentes y Estudiantes, en el desarrollo de la estadía.

Participa en visitas de monitoreo, supervisando el desarrollo del elemento práctico de la estadía.

Organiza con apoyo de los Docentes del Módulo V, las sesiones para la exposición de los Proyectos Académicos Laborales, con la finalidad de mostrar el logro alcanzado en el desarrollo de los elementos teórico y práctico de la estadía; además de retroalimentar el contenido de los trabajos y se concluya satisfactoriamente la Memoria de Trabajo Profesional.

Entre otras, inherentes al proceso

SECRETARÍA ESCOLAR

Integra a la planeación institucional, el control administrativo del desarrollo de la estadía, cuidando específicamente lo correspondiente al elemento práctico en el escenario real, tanto para estudiantes como para docentes.

Cumpliendo la normatividad, elabora la documentación necesaria para que, los estudiantes (práctica) y docentes (supervisión) asistan a cumplir el rol establecido en el escenario real.

Proporciona los recursos materiales y humanos para el desarrollo de la estadía.

Vigila que los Docentes del Campo Profesional, de acuerdo a los registros de evaluación, asignen lo correspondiente, considerando el avance y período de cada elemento que integra la estadía.

Participa en visitas de monitoreo, supervisando el elemento práctico de la estadía.

Entre otras, inherentes al proceso

ÁREA DE VINCULACIÓN

Participa en las reuniones del Cuerpo Colegiado, para la planeación, desarrollo y evaluación de la estadía, considerando los dos elementos establecidos y proporcionando la información necesaria.

Elabora y mantiene actualizado el directorio de las unidades económicas, públicas y privadas, principalmente de aquellas que son óptimas para el alcance de las Competencias Profesionales.

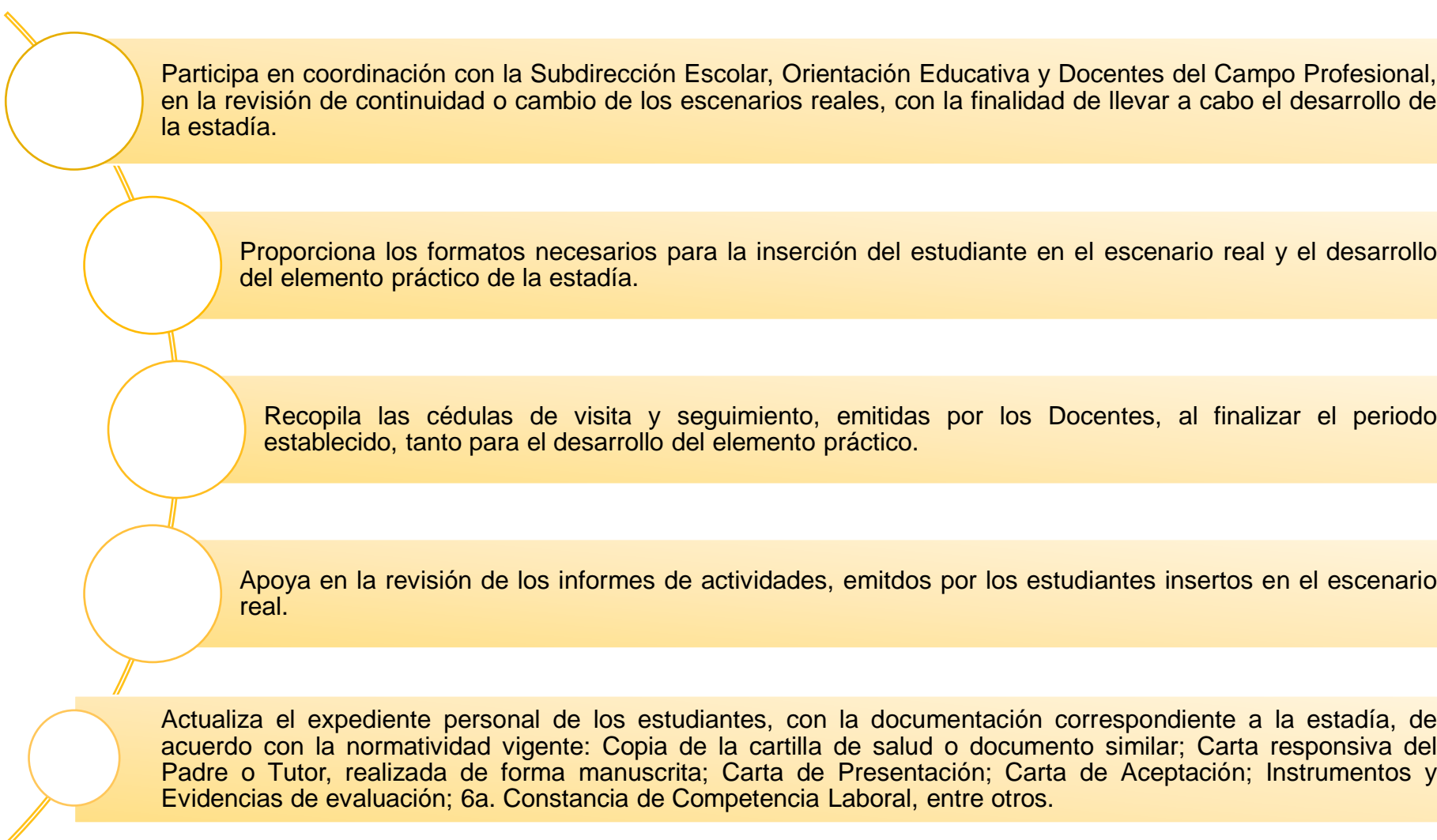
Proporciona a los Docentes del Campo Profesional, el directorio de los escenarios reales disponibles para aquellos estudiantes que justifiquen la necesidad de cambio.

Imparte a los estudiantes, el curso de inducción referente a la estadía y los dos elementos que lo integran, ubicando el espacio específico, para el desarrollo y cumplimiento satisfactorio.

Establece comunicación permanente con los responsables de los escenarios reales, para el desarrollo y seguimiento de la estadía, considerando ambos elementos.

Elabora la documentación requerida, para la colaboración, entre el plantel educativo y los escenarios reales, considerando las condiciones institucionales y empresariales correspondientes.

Participa en las reuniones (inicial, seguimiento y final) con Padres de Familia, para informar lo correspondiente al desarrollo de la estadía, enfatizando la importancia que tiene, tanto para concluir estudios de bachillerato como para poder presentar el examen profesional.



Participa en coordinación con la Subdirección Escolar, Orientación Educativa y Docentes del Campo Profesional, en la revisión de continuidad o cambio de los escenarios reales, con la finalidad de llevar a cabo el desarrollo de la estadía.

Proporciona los formatos necesarios para la inserción del estudiante en el escenario real y el desarrollo del elemento práctico de la estadía.

Recopila las cédulas de visita y seguimiento, emitidas por los Docentes, al finalizar el periodo establecido, tanto para el desarrollo del elemento práctico.

Apoya en la revisión de los informes de actividades, emitidos por los estudiantes insertos en el escenario real.

Actualiza el expediente personal de los estudiantes, con la documentación correspondiente a la estadía, de acuerdo con la normatividad vigente: Copia de la cartilla de salud o documento similar; Carta responsiva del Padre o Tutor, realizada de forma manuscrita; Carta de Presentación; Carta de Aceptación; Instrumentos y Evidencias de evaluación; 6a. Constancia de Competencia Laboral, entre otros.



Supervisa de manera presencial, la realización del desarrollo del elemento práctico de la estadía.

Informa al responsable del elemento práctico en el escenario real, de las inasistencias justificadas de los estudiantes..

Entre otras, inherentes al proceso

ORIENTACIÓN EDUCATIVA

Participa en las reuniones del Cuerpo Colegiado, para la planeación, registro, desarrollo, seguimiento y evaluación de la estadía, considerando los dos elementos y proporciona la información solicitada.


Proporciona la información psicopedagógica, socioemocional y económica, de estudiantes que fueron alta en el plantel, para la ubicación en el escenario real, a partir del diagnóstico individual.

Promueve en los estudiantes el código de valores establecido por el escenario real y realiza el seguimiento en cuanto a su cumplimiento.

Convoca a los Padres de Familia y participa en las reuniones establecidas, para informarl lo referente al desarrollo de la estadía.

Participa en coordinación con la Subdirección Escolar, Vinculación y Docentes del Campo Profesional, en la revisión de continuidad o cambio de los escenarios reales, para llevar a cabo el elemento práctico de la estadía.

Solicita la renovación de la Carta Responsiva del Padre o Tutor, debiendo ser realizada de forma manuscrita, donde se especifique que la estadía, forma parte de la Trayectoria Académico Laboral y es requisito indispensable para obtener en primer momento el Certificado de Estudios y posteriormente el Título de Técnico. siendo entregada al Área de Vinculación.



Verifica que los estudiantes tengan vigente el servicio médico y seguro contra accidentes.

Fortalece la adecuada presentación personal y comportamiento del estudiante, de acuerdo con la normatividad establecida por los escenarios reales.

Colabora con el responsable del Área de Vinculación, realizando el seguimiento al cumplimiento del elemento práctico de la estadía, de los estudiantes a su responsabilidad.

Participa en visitas de monitoreo, supervisando el desarrollo del elemento práctico de la estadía.

Entre otras, inherentes al proceso.

DOCENTE DEL SUBMÓDULO I: REALIZA LA ESTADÍA

Incorporan en su planeación, el desarrollo de los elementos que integran la estadía, considerando el contenido del programa de estudios así como, la transversalidad e interrelación entre los componentes de la formación.

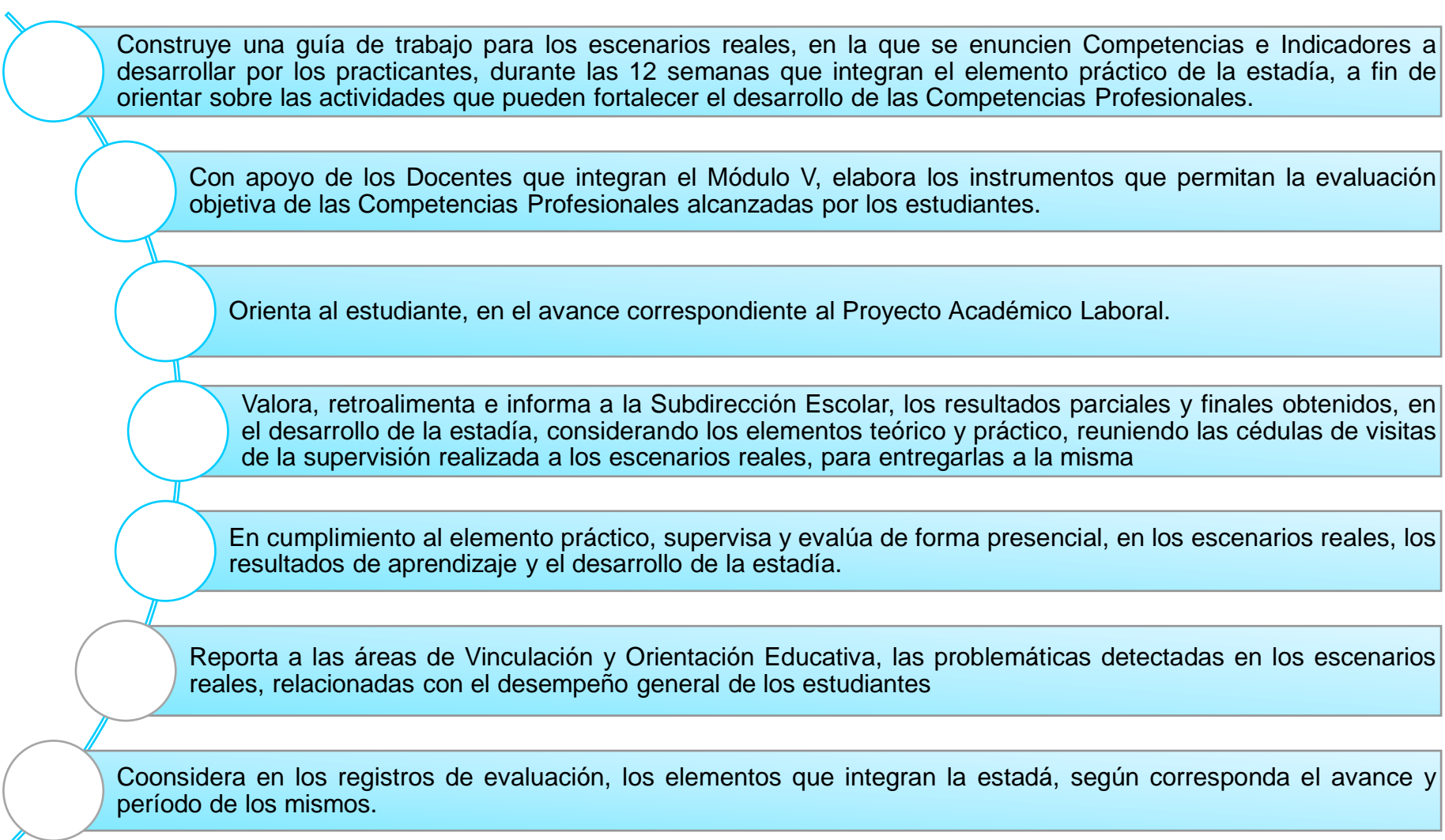
Lleva a cabo el diagnóstico, respecto a las actividades realizadas en el escenario real y desarrollo de competencias profesionales, a través de lo realizado en la Trayectoria Académico Laboral.

Participa en la reasignación de escenarios reales disponibles considerando las necesidades, problemáticas manifiestas por los estudiantes.

Recibe la documentación requerida, para que el estudiante continúe con el desarrollo de la Trayectoria Académico Laboral.

Desarrolla satisfactoriamente el Programa de Estudios, específico para la realización de la estadía.

Establece los mecanismos necesarios, para conocer el desempeño de los estudiantes, dentro de los diferentes escenarios reales, lo que permitirá reforzar el elemento práctico, a través del enfoque teórico, impartido en el aula



Construye una guía de trabajo para los escenarios reales, en la que se enuncien Competencias e Indicadores a desarrollar por los practicantes, durante las 12 semanas que integran el elemento práctico de la estadía, a fin de orientar sobre las actividades que pueden fortalecer el desarrollo de las Competencias Profesionales.

Con apoyo de los Docentes que integran el Módulo V, elabora los instrumentos que permitan la evaluación objetiva de las Competencias Profesionales alcanzadas por los estudiantes.

Orienta al estudiante, en el avance correspondiente al Proyecto Académico Laboral.

Valora, retroalimenta e informa a la Subdirección Escolar, los resultados parciales y finales obtenidos, en el desarrollo de la estadía, considerando los elementos teórico y práctico, reuniendo las cédulas de visitas de la supervisión realizada a los escenarios reales, para entregarlas a la misma

En cumplimiento al elemento práctico, supervisa y evalúa de forma presencial, en los escenarios reales, los resultados de aprendizaje y el desarrollo de la estadía.

Reporta a las áreas de Vinculación y Orientación Educativa, las problemáticas detectadas en los escenarios reales, relacionadas con el desempeño general de los estudiantes

Coconsidera en los registros de evaluación, los elementos que integran la estadía, según corresponda el avance y período de los mismos.



Verifica que el estudiante integre al Portafolio de Evidencias, los productos logrados en el Módulo V.

Recaba las Constancias de Competencias Laborales correspondientes a la estadía, emitidas por los escenarios reales, para ser entregadas al Área de Vinculación y se integren al expediente personal del estudiante.

Reporta a la Subdirección Escolar, el informe específico e interpretado, de las competencias profesionales logradas y no logradas de los estudiantes a su responsabilidad.

Se reúne en trabajo colegiado, fase intensiva, para identificar áreas de oportunidad en el desarrollo de la estadía.

Cumple la función de Mentor Académico, para los estudiantes que estén insertos en el esquema de Educación Dual, atendiendo un máximo de 5 estudiantes del grupo en el que imparte el Submódulo; en caso de que en el plantel exista más de un grupo de la misma carrera técnica, trabajarán de forma colegiada y equitativa, siempre y cuando no se rebase el número de 10 estudiantes; de forma contraria, participarán el resto de los Docentes que integran el Módulo V.

Entre otras, inherentes al proceso

**DOCENTE DEL SUBMÓDULO II:
ESTRUCTURA LOS ELEMENTOS TEÓRICO METODOLÓGICOS
DEL PROYECTO ACADÉMICO LABORAL**

Coordinación totalmente colegiada durante las 20 semanas de trabajo establecidas para el desarrollo del Submódulo, a través de las diferentes Unidades y Resultados de Aprendizajes, establecidos en el programa de estudios correspondientes.


Eje: Elige T. Toma decisiones reflexivas y responsables en distintos ámbitos de la vida para lograr metas.

1. Identificar los elementos del curso que le ayudarán a mantener la motivación, el interés y el esfuerzo a lo largo del tiempo para alcanzar metas de largo plazo, a pesar de la adversidad y los retos que se puedan presentar.

2. Distinguir las ventajas de reflexionar sobre el futuro, de establecer metas a largo plazo y las posibles implicaciones de no hacerlo.

3. Definir metas significativas y factibles a mediano y largo plazo, basadas en el reconocimiento de sus logros pasados y en una visión futura de sí mismo.

4. Evaluar la posibilidad de lograr metas a largo plazo, como resultado de desarrollar una mentalidad de crecimiento, del esfuerzo sostenido y de un sentido de eficacia.



5. Analizar retos y situaciones adversas que ha superado, con el fin de prever escenarios y formas constructivas y flexibles de enfrentarlos, para favorecer la consecución de metas a largo plazo.

6. Emplear estrategias de planeación que le permitan orientar sus esfuerzos para el logro de sus metas a largo plazo, considerando las de mediano y corto plazo.

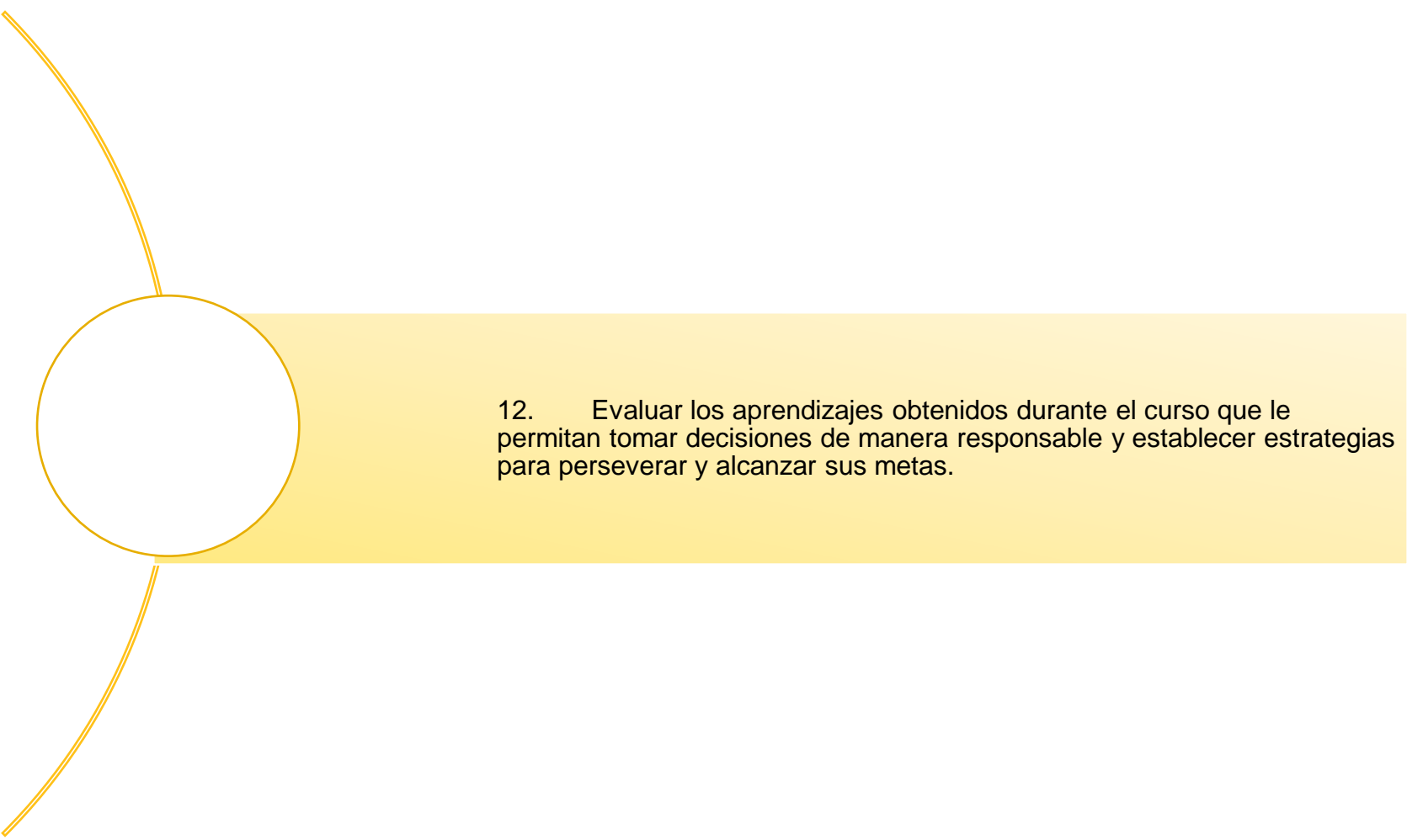
7. Aplicar estrategias que favorezcan la creatividad, la flexibilidad de pensamiento y la motivación para afrontar constructivamente los retos que puedan comprometer la consecución de metas a largo plazo.

8. Utilizar estrategias de revaloración cognitiva, de atención y de modificación conductual, para tolerar la frustración al enfrentar los fracasos y situaciones adversas que puedan presentarse en el logro de metas a largo plazo.

9. Distinguir los aprendizajes y beneficios que es posible obtener de las situaciones adversas y de los fracasos, con el fin de mantener el esfuerzo y motivación hacia metas de largo plazo.

10. Practicar estrategias de autocontrol en situaciones hipotéticas que puedan comprometer sus metas significativas a largo plazo.

11. Determinar los aliados que encuentra en su familia, escuela y comunidad (personas o grupos) quienes serán fuente de inspiración y apoyo en el cumplimiento de sus metas a largo plazo.



12. Evaluar los aprendizajes obtenidos durante el curso que le permitan tomar decisiones de manera responsable y establecer estrategias para perseverar y alcanzar sus metas.

INSTANCIAS QUE APOYAN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS COMPLEMENTARIOS A LA FORMACIÓN TECNOLÓGICA

DIRECCIÓN DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO

Asesora sobre los lineamientos generales y normatividad vigentes de los Programas Complementarios a la Formación Tecnológica.

Solicita a la Subdirección Regional, el informe de resultados del servicio social.

Solicita y revisa la planeación de organización para el desarrollo de la estadía de cada Subdirección Regional.

Recopila e integra la información a nivel estatal de la programación, desarrollo y resultados de la estadía, para su control, análisis e implementación de estrategias.

Informa a las autoridades superiores los resultados obtenidos.

SUBDIRECCIÓN REGIONAL

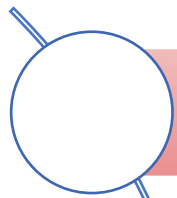
Solicita a cada Zona Escolar, el informe de resultados del servicio social.

Elabora la planeación de organización, desarrollo y seguimiento, del Submódulo i: Realiza la estadía, considerando los Planteles de Sostenimiento Público y Privado, que integran la Subdirección Regional, entregando a la Dirección de Bachillerato Tecnológico, en tiempo y forma.

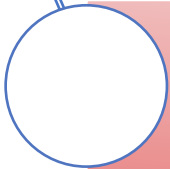
Socializa los lineamientos generales y normatividad vigentes de los Programas Complementarios a la Formación Tecnológica.

Asesora, coordina y supervisa que se cumplan los objetivos establecidos, en el desarrollo de la estadía, de acuerdo con las normas establecidas.

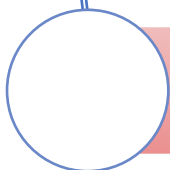
Revisa, valida y autoriza que las planeaciones de cada Zona Escolar integren la programación de la estadía.



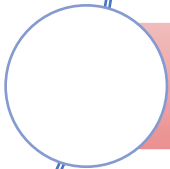
Capacita al Personal de reciente incorporación, en lo referente a las particularidades del Subsistema, enfatizando en lo referente a los Programas Complementarios a la Formación Tecnológica.



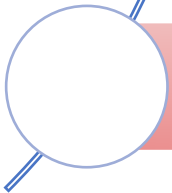
Recopila e integra la información de la estadía, para el control, análisis e implementación de estrategias de mejora, en las supervisiones escolares, que integran la Subdirección Regional.



Orienta y asesora, para resolver las problemáticas que se deriven de la implementación de los Programas Complementarios a la Formación Tecnológica.



Evalúa los resultados de acuerdo con las metas establecida, en las Planeaciones de las Zonas Escolares, surgidos de la Trayectoria Académico Laboral; así como, los correspondientes a la Educación Dual.



Participa en visitas de monitoreo, para supervisar la realización de la estadía.



SUPERVISIÓN ESCOLAR

Solicita a cada plantel, el informe de resultados obtenidos en el desarrollo del servicio social.

Elabora la planeación de organización, desarrollo y seguimiento, para el Submódulo I: Realiza la estadía, considerando los Planteles de Sosténimiento Público y Privado, que integran la Zona Escolar, entregando a la Subdirección Regional, en tiempo y forma.

Socializa los lineamientos generales y normatividad vigentes de los Programas Complementarios a la Formación Tecnológica.

Asesora, coordina y supervisa que se cumplan los objetivos establecidos en el desarrollo de la estadía, de acuerdo con las normas establecidas.

Revisa, valida y autoriza que las planeaciones de cada plantel integren la programación de la estadía.



Capacita al Personal de reciente incorporación, en lo referente a las particularidades del Subsistema, enfatizando en lo referente a los Programas Complementarios a la Formación Tecnológica.

Recopila e integra la información de la estadía, para su control, análisis e implementación de estrategias de mejora, en los planteles que integran la Zona Escolar.

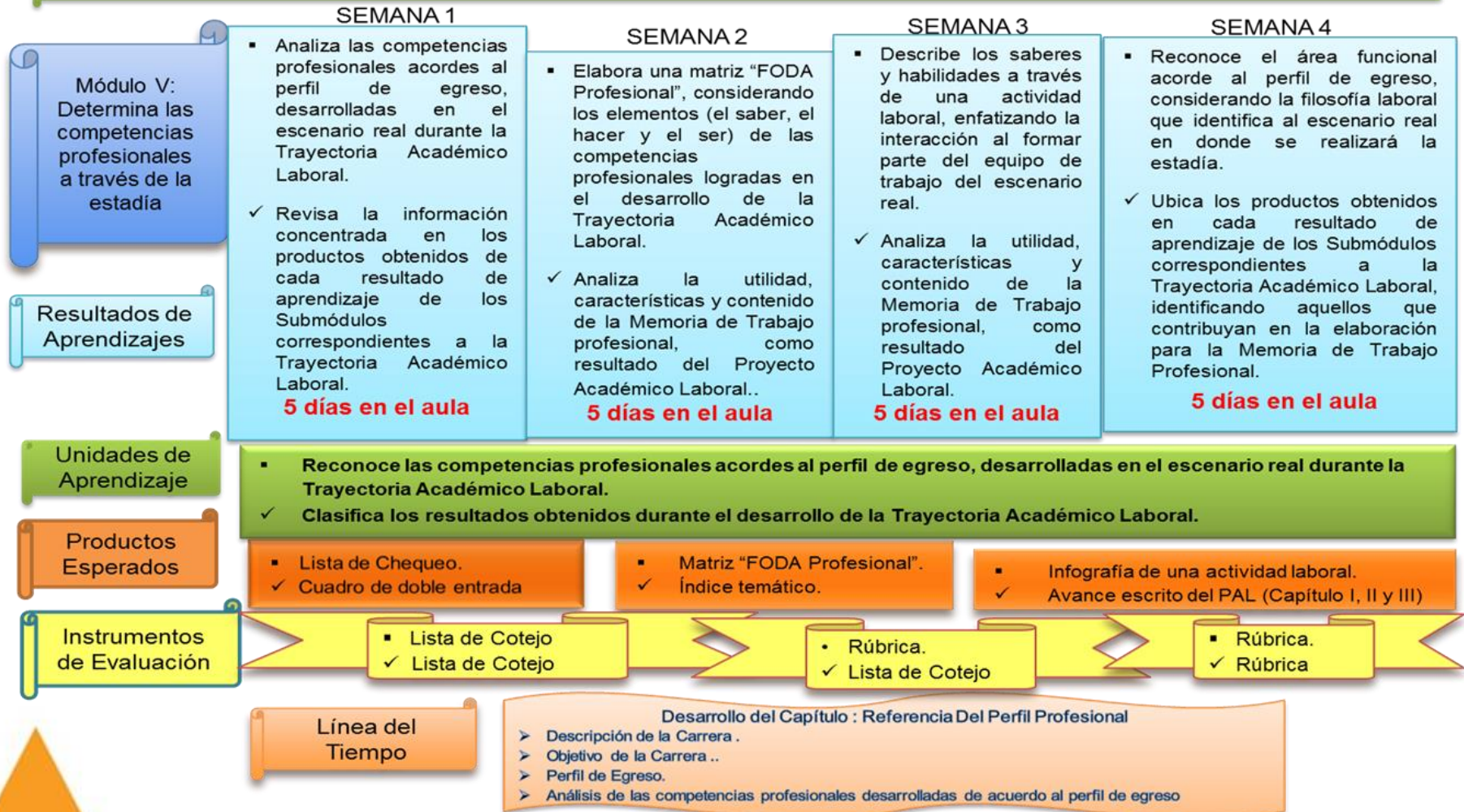
Orienta y asesora, para resolver las problemáticas que se deriven del trabajo de los Programas Complementarios a la Formación Tecnológica.

Evalúa los resultados, de acuerdo a las metas planteadas, en las Planeaciones de los Cuerpo Colegiados Institucionales, surgidos de la Trayectoria Académico Laboral, así como los correspondientes a la Educación Dual.

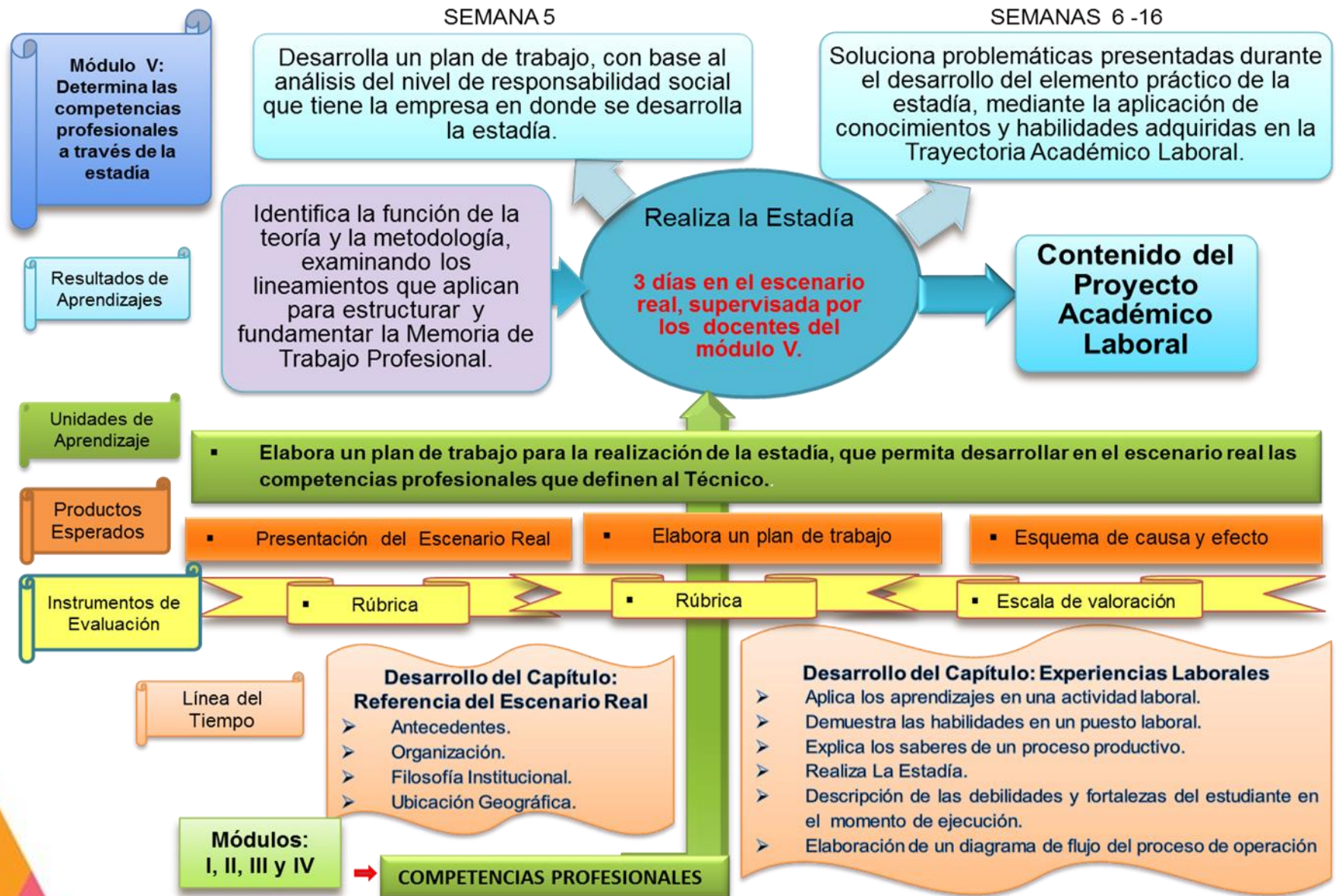
Participa en visitas de monitoreo, para supervisar la realización de la estadía.

ANEXO II

TRANSVERSALIDAD DEL MÓDULO V DETERMINA LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES A TRAVÉS DE LA ESTADÍA ELEMENTO TEÓRICO



ELEMENTO PRÁCTICO Y TEÓRICO (Supervisado en el escenario real, por los docentes del Módulo V)



ELEMENTO TEÓRICO

SEMANA 17

SEMANA 18

SEMANA 19 Y 20

Módulo V:
Determina las competencias profesionales a través de la estadía

Perfil de Egreso del Técnico

Resultados de Aprendizajes

- Integra los saberes teóricos adquiridos en los procesos de operación acordes al perfil profesional, teniendo por referente el puesto funcional a responsabilidad durante el elemento práctico de la estadía.

- ✓ Integra el Proyecto Académico Laboral, aplicando la estructura teórica metodológica de la Memoria de Trabajo Profesional.

5 días en el aula

- Fundamenta la experiencia práctica obtenida en los procesos de operación del área funcional, en la cual, se desarrollaron los elementos teórico y práctico de la estadía.

- ✓ Integra el Proyecto Académico Laboral, aplicando la estructura teórica metodológica de la Memoria de Trabajo Profesional.

5 días en el aula

- Elige el área de oportunidad del escenario real en donde se realizó la estadía, con el objetivo de proponer una mejora continua, aplicando las competencias profesionales y laborales adquiridas durante toda la Trayectoria Académico Laboral (observación, ejecución, servicio social y estadía).

- ✓ Integra el Proyecto Académico Laboral, aplicando la estructura teórica metodológica de la Memoria de Trabajo Profesional.

5 días en el aula

Unidades de Aprendizaje

- **Reflexiona sobre el desarrollo de la estadía, integrando una propuesta de mejora continua a un proceso de operación, considerando las experiencias obtenidas en el escenario real.**
- ✓ **Estructura los elementos teórico metodológico del Proyecto Académico Laboral, que den cumplimiento para la integración de la Memoria de Trabajo Profesional.**

Productos Esperados

- Mapa Conceptual de propuesta de mejora

- Línea de pasos lógicos

- Presentación de áreas de oportunidad

Instrumentos de Evaluación

- Lista de Cotejo

- Diagrama de Flujo
- ✓ Rúbrica

- Rúbrica

Línea del Tiempo

- Desarrollo del Capítulo: Conclusiones**
- Conclusiones.
 - Aportaciones de mejora continua.
 - Sugerencias al cuidado del medio ambiente

**Opción de Titulación:
Memoria de Trabajo Profesional**

ANEXO III DOSIFICACIÓN DE CONTENIDOS

DOSIFICACIÓN																				
SEMANAS/SESIÓN	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	Elemento Teórico			Elemento Práctico												Elemento Teórico				
UNIDAD 1. Reconoce las competencias profesionales acordes al perfil de egreso, desarrolladas en el escenario real durante la Trayectoria Académico Laboral.																				
Analiza las competencias profesionales acordes al perfil de egreso, desarrolladas en el escenario real durante la Trayectoria Académico Laboral.	X																			
Elabora una matriz “FODA Profesional”, considerando los elementos (el saber, el hacer y el ser) de las competencias profesionales logradas en el desarrollo de la Trayectoria Académico Laboral.		X																		
Describe los saberes y habilidades a través de una actividad laboral, enfatizando la interacción al formar parte del equipo de trabajo del escenario real.			X																	
UNIDAD 2. Elabora un plan de trabajo para la realización de la estadía, que permita desarrollar en el escenario real las competencias profesionales que definen al Técnico.																				
Reconoce el área funcional acorde al perfil de egreso, considerando la filosofía laboral que identifica al escenario real en donde se realizará la estadía.				X																
Desarrolla un plan de trabajo, con base al análisis del nivel de responsabilidad social que tiene la empresa en donde se desarrolla la estadía.					X															
Soluciona problemáticas presentadas durante el desarrollo del elemento práctico de la estadía, mediante la aplicación de conocimientos y habilidades adquiridas en la Trayectoria Académico Laboral.						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
UNIDAD 3. Reflexiona sobre el desarrollo de la estadía, integrando una propuesta de mejora continua a un proceso de operación, considerando las experiencias obtenidas en el escenario real.																				
Integra los saberes teóricos adquiridos en los procesos de operación acordes al perfil profesional, teniendo por referente el puesto funcional a responsabilidad durante el elemento práctico de la estadía.																	X	X		
Fundamenta la experiencia práctica obtenida en los procesos de operación del área funcional, en la cual, se desarrollaron los elementos teórico y práctico de la estadía.																			X	
Elige el área de oportunidad del escenario real en donde se realizó la estadía, con el objetivo de proponer una mejora continua, aplicando las competencias profesionales y laborales adquiridas durante toda la Trayectoria Académico Laboral (observación, ejecución, servicio social y estadía).																				X

ANEXO IV GLOSARIO

Actividad Laboral. Todas aquellas situaciones o elementos vinculados de una u otra forma con un trabajo específico, entendido este último como cualquier actividad física o intelectual relacionada al perfil profesional. Conjunto de acciones que se llevan a cabo para cumplir una operación.

Actividad Productiva. Es el proceso a través del cual la actividad del hombre transforma los insumos tales como materias primas, Recursos Naturales y otros in sumos, con el objeto de producir Bienes y servicios que se requieren para satisfacer las necesidades.

Carta de aceptación. Documento emitido por el escenario real, en el cual avala que el estudiante ha sido aceptado para desarrollar las Prácticas de Ejecución de Competencias, en los términos solicitados por el plantel educativo.

Carta de presentación. Documento oficial que emite el plantel educativo, en el cual se debe de considerar el nombre completo del Estudiante, semestre que cursa, carrera técnica, número de Seguridad social, además de la Competencia general del Módulo y las Competencias específicas de los Submódulos.

Cédulas de visita. Instrumento de evaluación presencial, que da constancia de la supervisión de las prácticas por parte de las figuras involucradas en el proceso.

Competencias Profesionales. No son más que las actitudes y habilidades que se desarrollan en el trabajo, ya sea por aprendizaje previo o por estudios especializados. Son un factor de suma importancia a la hora de conseguir un trabajo. Son habilidades, conocimientos, destrezas y comportamientos que entran en juego en la ejecución de una determinada actividad laboral.

Constancia de Competencia Laboral. Administrativamente dentro de la Trayectoria Académico Laboral, se considera como la Carta de Término, emitida por el Escenario Real, misma que debe dar testimonio de la culminación de las Prácticas de Ejecución de Competencias; debiendo mencionar, además del nombre completo del estudiante, la carga horaria realizada, el periodo en que se llevaron a cabo y el nivel de logro de las Competencias que integran el Módulo cursado.

Diagrama de causa y efecto. Es un método para crear y clasificar ideas o hipótesis sobre las causas de un problema, de manera gráfica.

Estándares de Competencias. Describen en términos de resultados, el conjunto de conocimientos, habilidades, destrezas y actitudes que se requieren para realizar una actividad en el ámbito laboral, siendo el referente que permite evaluar las Competencias Profesionales descritas en un plan de trabajo elaborado de manera colegiada por los Docentes del Campo Profesional.

Estadía: Consiste en el período durante el cual el estudiante aplica los conocimientos en el desarrollo de un proyecto, acorde a las necesidades de una empresa, como parte de su formación profesional y de acuerdo a los planes de estudio vigentes que corresponda..

Habilidad. Hace referencia a la maña, el talento, la pericia o la aptitud para desarrollar alguna tarea. La persona hábil, por lo tanto, logra realizar algo con éxito gracias a su destreza. Es un cierto nivel de competencia de un sujeto para cumplir con una meta específica; la habilidad puede ser una aptitud innata (es decir, transmitida por la vía genética) o desarrollada (adquirida mediante el entrenamiento y la práctica). Por lo general, ambas cuestiones se complementan.

Hoja de referencia de inserción. Ficha socio académico laboral, en la que se incluyen los datos personales del estudiante, tutor y escenario real al que fueron asignados los estudiantes, a fin de que esta información se encuentre de primera mano, tanto en el escenario real como en los Docentes responsables de las prácticas.

Infografía. Es una representación gráfica que respalda una información y permite traducirla en algo entendible a simple vista, considerada como herramienta de comunicación útil.

Lista de chequeo. Consiste en un formato para realizar asociaciones repetitivas que hay que verificar, con la finalidad de comprobar de forma ordenada y sistemática el cumplimiento de los requisitos que contiene.

Matriz de FODA. Es una estrategia de análisis que puede aplicarse en cualquier situación, tanto de carácter individual como empresarial o de producto, basándose en identificar las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas, con el propósito de formar un cuadro situacional del objeto de estudio, para llegar a un diagnóstico preciso y exacto.

Memoria de Trabajo Profesional: Consiste en la elaboración de un informe técnico de un proyecto desarrollado para el sector productivo o de servicios, o un resumen de actividades profesionales de innovación de sistemas, aparatos o mejoramiento técnico de algún proceso

Plan de trabajo. Es un conjunto sistemático de actividades que se lleva a cabo para concretar una acción. De esta manera, el plan tiende a satisfacer o resolver ciertos planes. Es una herramienta que permite ordenar y sistematizar información relevante para realizar un trabajo. Esta especie de guía propone una forma de interrelacionar los recursos humanos, financieros, materiales y tecnológicos disponibles. Como instrumento de planificación, el plan de trabajo establece un cronograma, designa a los responsables y marca metas y objetivos.

Puesto laboral. Espacio físico donde se realiza una actividad laboral. Sin embargo, en algunos oficios no hay un lugar concreto donde se efectúan las tareas laborales, en consecuencia, el concepto de puesto de trabajo también se refiere a la actividad en sí misma. Cuando se habla del puesto de trabajo también se hace mención a una aspiración personal, al deseo de incorporarse a una profesión o una actividad específica.

Proceso de operación. Muestra la secuencia cronológica de todas las operaciones, inspecciones, tiempos permitidos y materiales que se utilizan en un proceso de manufactura o de negocios, desde la llegada de la materia prima hasta el empaquetado del producto terminal.

Proyecto Académico Laboral. Para la Trayectoria Académico Laboral, relacionada con el Mapa Curricular por Competencias, será un escrito derivado de las actividades que se realizan a partir del segundo semestre y que concluyen en el sexto semestre, considerando Prácticas de Ejecución de Competencias, Servicio Social y la Estadía, con el cual se obtendrá el Título de Técnico al considerar la réplica de la opción metodológica de Memoria de Trabajo profesional.

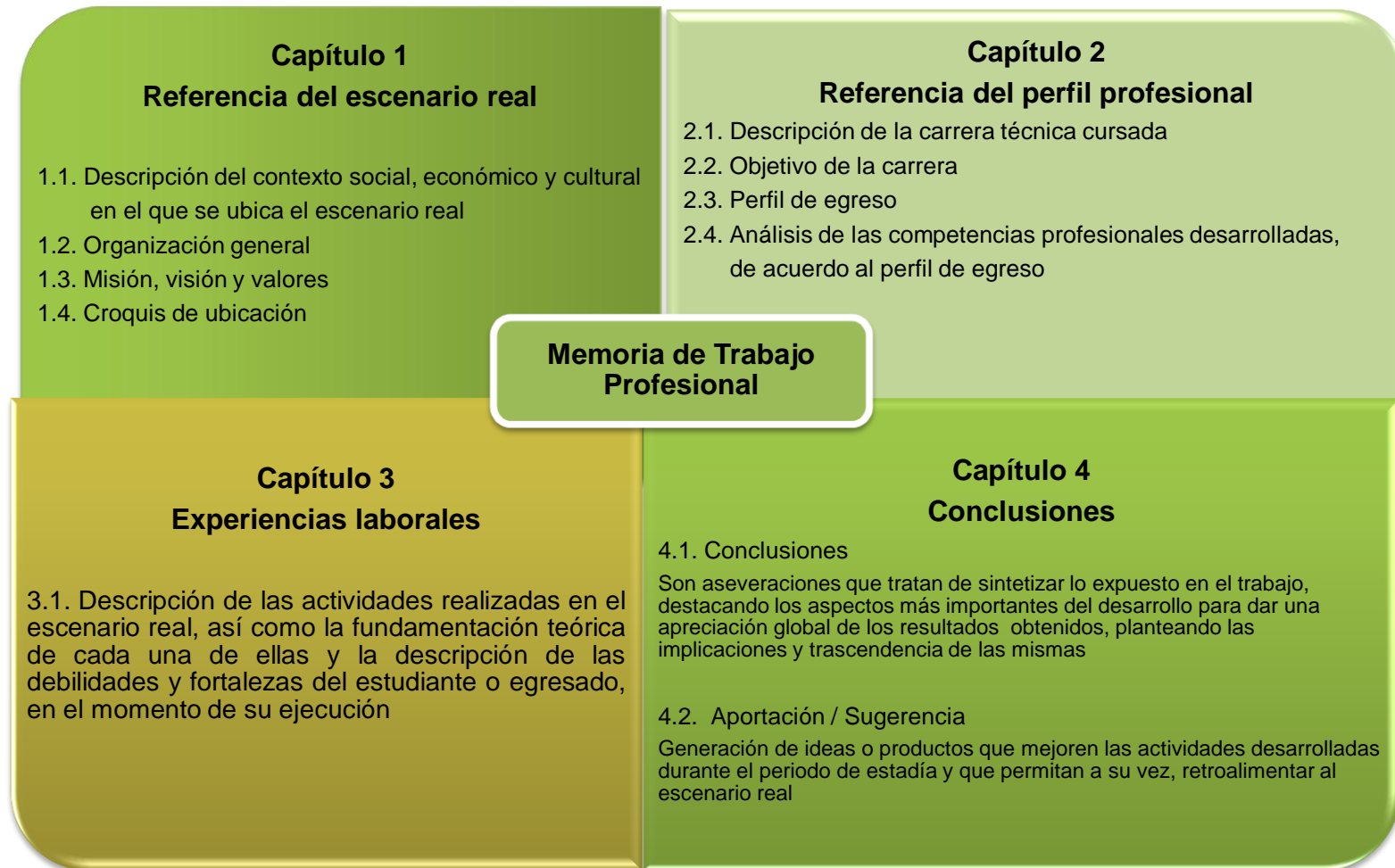
Seguro médico vigente. Documento que dé constancia de la afiliación actualizada de los estudiantes a alguna institución de Seguridad Social; que en caso de ser necesario, pueda atenderlos ante cualquier emergencia. (IMSS, ISSSTE, ISSEMyM, SEDENA).

Sistema productivo. Analizando la empresa desde el punto de vista de la Teoría de Sistemas, esta es un sistema que está formado por elementos humanos y técnicos, que se encuentran relacionados entre sí en el tiempo y en el espacio y que se pueden agrupar. Dicho sistema se encuentra dividido en subsistemas, tales como el sistema financiero, el de inversión, el de recursos humanos, el de producción, etc. Por tanto, el sistema de producción de la empresa se considera un subsistema o elemento de la misma, que entra a formar parte del sistema físico de la empresa o circuito real de bienes. La función principal del sistema de producción consiste en la transformación de materiales en productos que sean aptos para su consumo (ya sean productos semideterminados o productos terminados) y que satisfagan las necesidades de la demanda. Así, el sistema de producción se encarga de combinar los factores de producción con el fin de que el resultado obtenido sea el mejor posible para la empresa.

Solicitud del estudiante. Documento por medio del cual el Estudiante solicita sea inserto en un escenario real específico, argumentando los motivos de su elección, datos personales y académicos; así como las habilidades y/o Competencias Profesionales con las que cuenta.

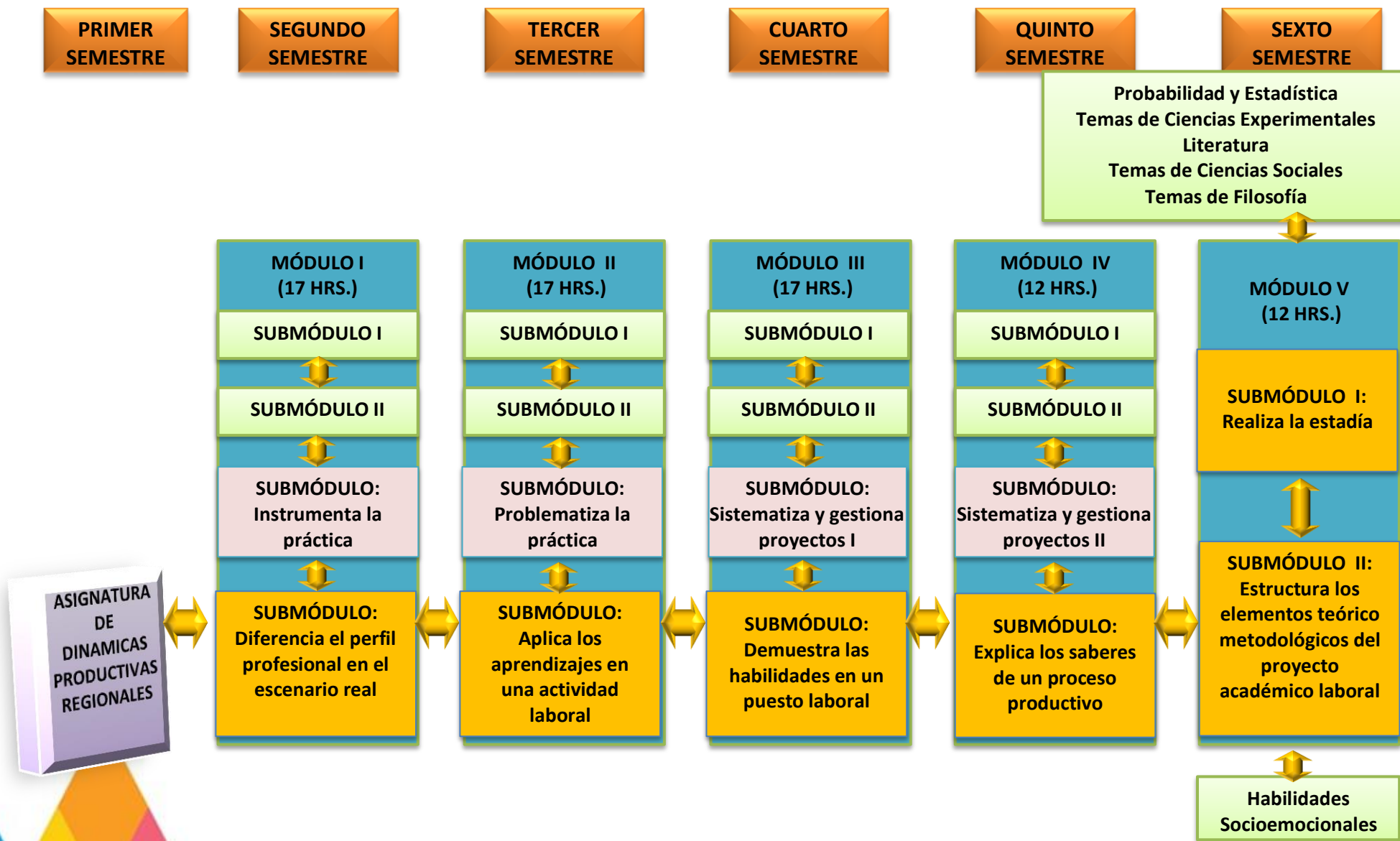
ANEXO V

ESTRUCTURA METODOLÓGICA PARA LA MEMORIA DE TRABAJO PROFESIONAL



ANEXO VI

TRANSVERSALIDAD HORIZONTAL Y VERTICAL



CRÉDITOS

Coordinador del Submódulo. Realiza la estadía

Profra. Teresa Renedo Cruz

Revisión y Aportaciones Externas

Integrantes de la Asociación de Empresarios y Ciudadanos de México (ASECEM)

Integrantes del Consejo de Cámaras y Asociaciones Empresariales del Estado de México (ConCaEM)

Mtra. Maribel González Morales

Participantes en la elaboración del Submódulo. Realiza la estadía

CBT No. 2, Tenancingo

Dra. Guadalupe Jardón Hernández

CBT No. 5, Almoloya de Juárez

Lic. Manuel Arias Correa

Apoyo en el Diseño

Jessica Muciño Reyes

Dirección de Bachillerato Tecnológico, febrero 2021.

DIRECTORIO

Gobernador Constitucional del Estado de México

Lic. Alfredo del Mazo Maza

Secretario de Educación

Lic. Gerardo Monroy Serrano

Subsecretario de Educación Media Superior

Dr. Israel Jerónimo López

Director General de Educación Media Superior

Dr. Jorge Galileo Castillo Vaquera

Director de Bachillerato Tecnológico

Lic. Héctor Efrén Villicaña Moctezuma